

건축물 위법행위통합관리시스템

운영자 매뉴얼

2020.4

(주) 가이엔텍

Contents

I. 들어가기 2p.

1. 프롤로그
2. 로그인

II. 단속 대장 3p.

1. 단속 등록&열람 대장 기능
 검색조회/업무처리진행
2. 건축물 소유자 및 불법행위자 인적정보 등록
3. 단속건 등록하기
4. 단속대상 위치 및 소유자 등록하기
5. 불법행위 내용 및 행위자 등록하기
6. 조사서 열람출력
7. 조치서
8. 대장엑셀저장 및 단속건 현황통계

III. 계고화면(통지) 9p.

1. 처분사전
2. 시정명령
3. 시정촉구

IV. 부과 14p

1. 부과예고
2. 부과등록

V. 고발 14p.

1. 고발

VI. 자료실 16p.

VII. 관리자설정 17p.

1. 팀관리
2. 업무사용자관리
3. 권한관리
4. 로그인정책관리
5. 건물기준시가액/위치지수/구조지수/용도지수 관리
6. 접속로그

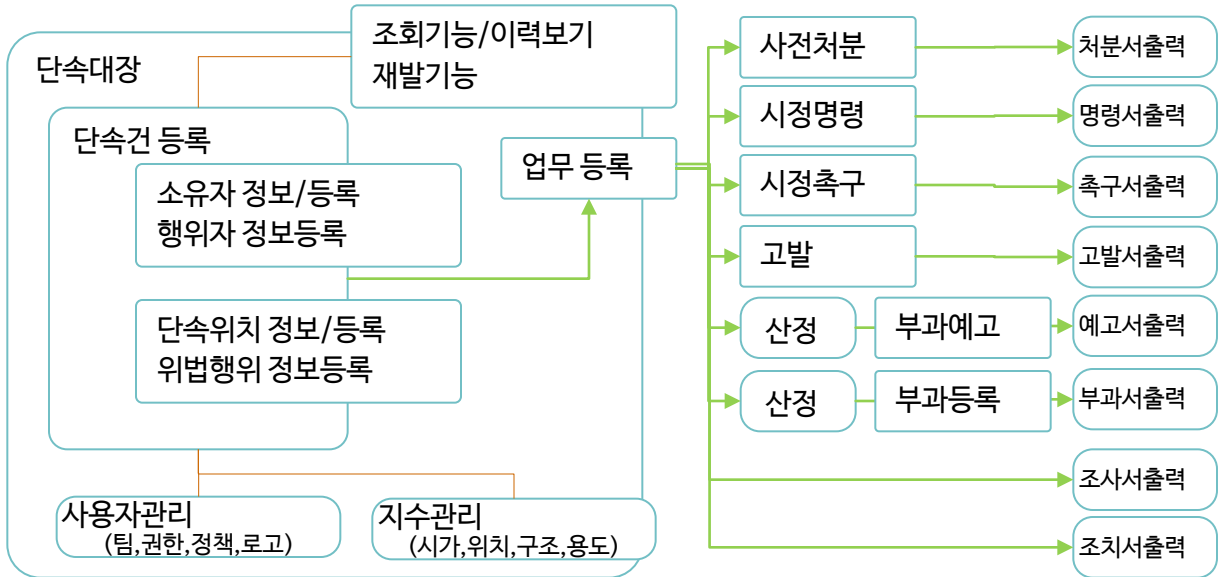
I. 들어가기

1. 프롤로그

건축물 위법행위 통합관리시스템이란?

건축물 위법행위통합관리시스템은 관리대상 지역 내에서 건축물 관련 위법행위가 적발되면 그 건을 단속대상으로 전산시스템에 정보를 저장관리하고 위법 대상인에게 그들의 위반사실을 문서로 알려 사전처분 또는 조치를 권고하는 업무를 효율적으로 진행할 수 있게 하는 전산시스템을 말합니다.

건축물 위법행위 통합관리시스템은 다음과 같이 구성되어 있습니다.



건축물 위법행위 통합관리시스템은 아래의 기능을 가지고 있습니다.

1. 지정 IP에서만 로그인하는 기능이 있습니다.
2. 고유식별번호(주민번호) 및 비밀번호는 DB단에서 암호화되어 있습니다.
3. 각 업무단계별 문서와 우편주소가 자동작성 및 출력저장 됩니다.
4. 위법사진과 조치사진을 나란히 비교 표시됩니다.
5. 유예기간 및 업무단계별 기간 설정기능 있습니다.
6. 부서별, 담당자별, 지역구분 및 지목별로 구분 관리됩니다.
7. 부과금액에 대한 산정률의 조정기능과 자동산정계산 금액 도출됩니다.
8. 일괄부과기능이 있습니다.
9. 재발된 단속건 복사기능이 있습니다. (위법사진 및 업무단계서류는 초기화)
10. 단속건 별로 이력보기 관리기능이 있습니다.
11. 대장 엑셀저장 및 대상 엑셀업로드 기능이 있습니다.

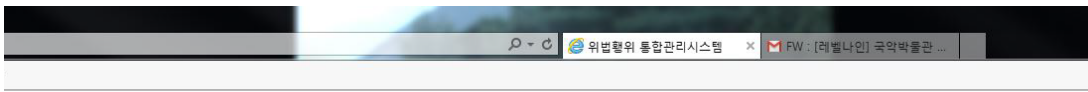
I. 들어가기

2. 로그인

로그인화면



일산동구 건축물 위법행위통합관리시스템의 웹주소는 <http://105.10.2.78:20080> 입니다. URL창에 타이핑하시기 바랍니다.
(상기 주소는 위법행위통합관리시스템이 탑재된 서버를 이전 할 경우 바뀔 수 있습니다.)



고양시 일산동구 위법행위통합관리시스템

아이디 로그인

비밀번호 ID저장

COPYRIGHT(C) 2011 GUYENTEC CORP. ALL RIGHT RESERVED. 경기도 고양시 일산동구 중앙로 1256(우)10409 전화번호:031)909-9000

1. 회원가입된 아이디와 비밀번호로 접속하는 로그인 화면입니다.
지정된 IP node에서만 접속할 수 있게 보안 적용할 수 있습니다.
2. 시스템관리자 및 일반사용자, 청원경찰 권한으로 접속할 수 있습니다.
3. 청원경찰 권한으로 접속할 경우는 단속건에 대한 업무 진행이 제한됩니다.
(신규, 계고, 부과 기능 버튼이 보이지 않습니다.)
4. 일반사용자는 회원가입시 선택한 법정동에 한해서 데이터를 불러오고 저장할 수 있습니다.
5. 회원가입과 자세한 권한설정은 VII. 관리자 메뉴 설명에 나와있습니다.

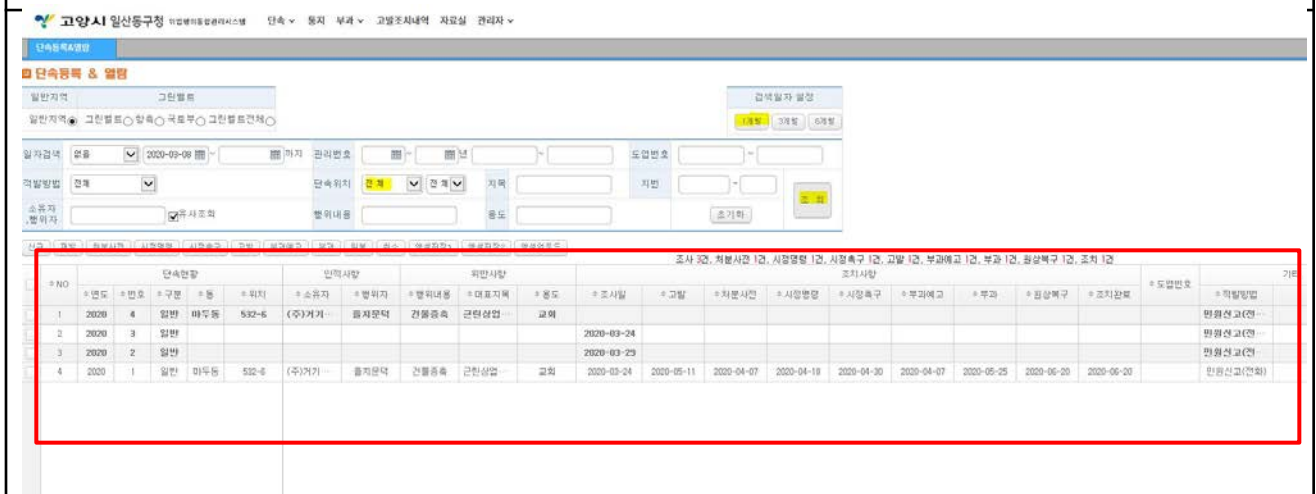
II. 단속대장

1. 단속등록 & 열람 대장 기능

단속리스트 전체보기



1. 로그인하면 첫화면은 단속등록 & 열람 리스트의 빈 리스트 화면이 최초로 로딩됩니다.



1. 검색조건에 따라 아래 리스트에 해당되는 단속건이 등재됩니다
2. 로그인자의 권한 지역별로 데이터를 로딩하며 본 화면에서 단속건의 행정업무단계와 상세정보를 열람, 신규등록할 수 있습니다.

II. 단속대장

1. 단속등록 & 열람 대장 기능

단속리스트 검색조건

단속등록 & 열람

일반지역	그린벨트		검색일자 설정	
일반지역	<input checked="" type="radio"/> 그린벨트 <input type="radio"/> 한축 <input type="radio"/> 국토부 <input type="radio"/> 그린벨트전체		<input type="button" value="1개월"/> <input type="button" value="3개월"/> <input type="button" value="6개월"/>	
일자검색	없음	2020-03-08 ~	관리번호	도업번호
적발방법	전체	단속위치	지목	지번
소유자 행위자	<input type="checkbox"/> 유사조회	행위내용	용도	<input type="button" value="초기화"/>

1. 일반지역,그린벨트 선택란은 단속건의 행정지역별 상태를 알 수 있는 정보입니다.
2. 일자별 검색에서 앞쪽 선택창은 현재 진행된 행정업무별로 검색할 수 있는 조건이며
대장 리스트되는 단속등록일 기준 검색 범위 지정란입니다.
우측 상단의 검색일자설정 탭버튼도 일자검색대신 개월 검색을 할 수 있는 조건값입니다.
3. 관리번호는 해당년도와 관리번호 간격입니다. 관리번호 간격을 선택하지 않으면 해당년도 전체가
조회됩니다.
4. 적발방법은 민원신고/단속계획/이첩 등의 조건으로 검색할 수 있으며,
5. 단속위치는 단속위치등록에서 기입한 법정동별로 조회할 수 있으며, 부서별 선택등

일반지역	그린벨트		검색일자 설정	
일반지역	<input checked="" type="radio"/> 그린벨트 <input type="radio"/> 한축 <input type="radio"/> 국토부 <input type="radio"/> 그린벨트전체		<input type="button" value="1개월"/> <input type="button" value="3개월"/> <input type="button" value="6개월"/>	
일자검색	없음	2020-03-08 ~	관리번호	도업번호
적발방법	전체	단속위치	지목	지번
소유자 행위자	<input checked="" type="checkbox"/> 유사조회	행위내용	용도	<input type="button" value="초기화"/>

NO	연도	번호	구분	동	위치	소유자	행위자	행위내용	대표지목	용도	조사일	고발	처분사건	시정명령	시정속구	부과예고
1	2020	4	일반	마두동	532-6	(주)거기...	을지문덕	건물증축	근린상업...	교회						
2	2020	1	일반	마두동	532-6	(주)거기...	을지문덕	건물증축	근린상업...	교회	2020-03-24	2020-05-11	2020-04-07	2020-04-18	2020-04-30	2020-04-07

II. 단속대장

1. 단속등록 & 열람 대장 기능

검색결과값보기2

NO	단속현황				인적사항			위반사항			조사일
	연도	번호	구분	동	위치	소유자	행위자	행위내용	대표지목	용도	
1	2020	4	일반	마두동	532-6	(주)거기...	을지문덕	건물중축	근린상업...	교회	
2	2020	5	일반	마두동		(주)거기...	을지문덕	건물중축	근린상업...	교회	2020-03-24

1. 등록단속연도와 일련번호로 1개의 단속건을 생성하고 구분(일반지역, 그린벨트지역 선별)
동은 위치등록된 법정동이며 위치는 건물주소입니다
2. 소유자와 행위자(대표행위자)와 행위내용, 대표지목, 용도, 조사일로 나타냅니다
3. 단속번호 구성은 생성된 단속번호이며 그해의 등록순으로 번호가 매겨지며 재발건도 새로운번호
가 하나 매겨져 리스팅된다(별도의 독립된 단속건으로 생성됨(부과까지 진행했는데

조치사항								도업번호
조사일	고발	처분사전	시정명령	시정촉구	부과예고	부과	원상복구	

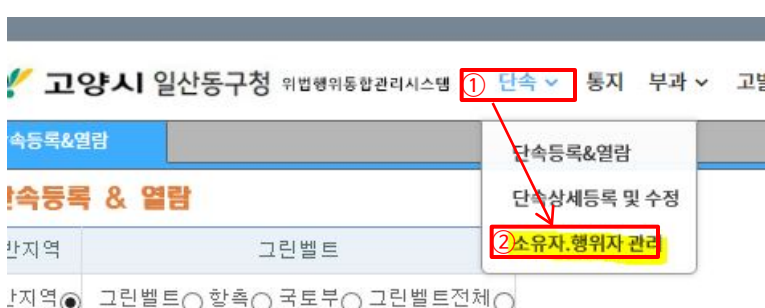
단속건 업무현황 표출

1. 단속건 정보 우측으로 조치현황이 표출됩니다.
2. 조사일자, 고발일자, 처분사전일자, 시정명령일자, 시정촉구일자, 부과예고일자, 부과일자, 원상복구일자, 조치완료일자로 진행단계를 파악할 수 있습니다.
3. 최좌측에 해당 단속건을 선택하고 연도 번호란에서 마우스 우측버튼을 클릭하면 단속건의
상세정보/이력보기/조사서/조치서 정보를 열람할 수 있습니다.

II. 단속대장


2. 건축물 소유자 및 불법행위자 인적정보 등록

등록위치



①상단 메뉴바 맨 좌측 단속메뉴에서
②소유자, 행위자 관리 하위메뉴를 클릭하시면 됩니다.

기존에 등록된 행위자/소유자가 있다면 또다시 새롭게 등록 하는 절차를 생략하고 곧바로 단속건 등록으로 진행합니다.



③조회조건: 이름 [] [조회]

구분	주민.사업번호	성명	주소	기타주소	우편번호	전화번호	전화번호2	메일	등록일	수정일
단체	2148818668	④ (주)거기거기	서울시 금천구 가산동 534-23	45	08505	025211386	07070973694	o2@google.com	2020-04-07	2020-04-07
개인	651231-1234567	홍길동	경기도 고양시 일산서구 주엽동 대우아파트	232-1515	05630	03180772564		o o o	2020-04-07	2020-04-07
개인	700323-1000000	홍길동	경기도 고양시 일산동구 마두2동 234-32	305호	08505	031-8075-6328	031-8075-6046	suijin1650@korea2.kr	2020-04-07	2020-04-07

⑤ 구분 * [개인] [단체]

⑥ 우편번호 * []
숫자6자리만입력하세요(-입력하지마세요)

⑦ [List] [등록] [Reset]

③기 등록된 위법건물의 소유자와 불법행위자의 인적정보를 수정하고자 해당인을 찾는 조회란입니다. 조건값과 조회버튼을 클릭하여 검색합니다. Default는 전체등록인이 리스트됩니다.

④해당인의 정보수정은 대상인 성명을 클릭하여 수정창에서 수정합니다.

⑤ 인적정보 등록 시 개인,단체를 구분 지정합니다..

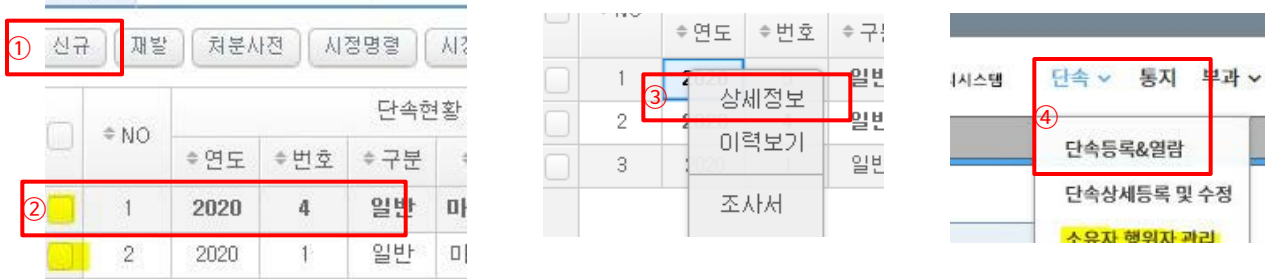
⑥우편번호란은 현재의 우편체계인 다섯자리로 넣어도 무방합니다.

⑦ 등록버튼으로 소유자,행위자를 구분하지 않고 등록하여 사용합니다. 해당인의 주민등록번호는 DB암호화 처리됩니다. List 버튼은 등록하지 않고 목록으로 가는 기능이며, Reset버튼은 현재페이지에 작성된 내용을 초기화하는 기능입니다.

II. 단속대장

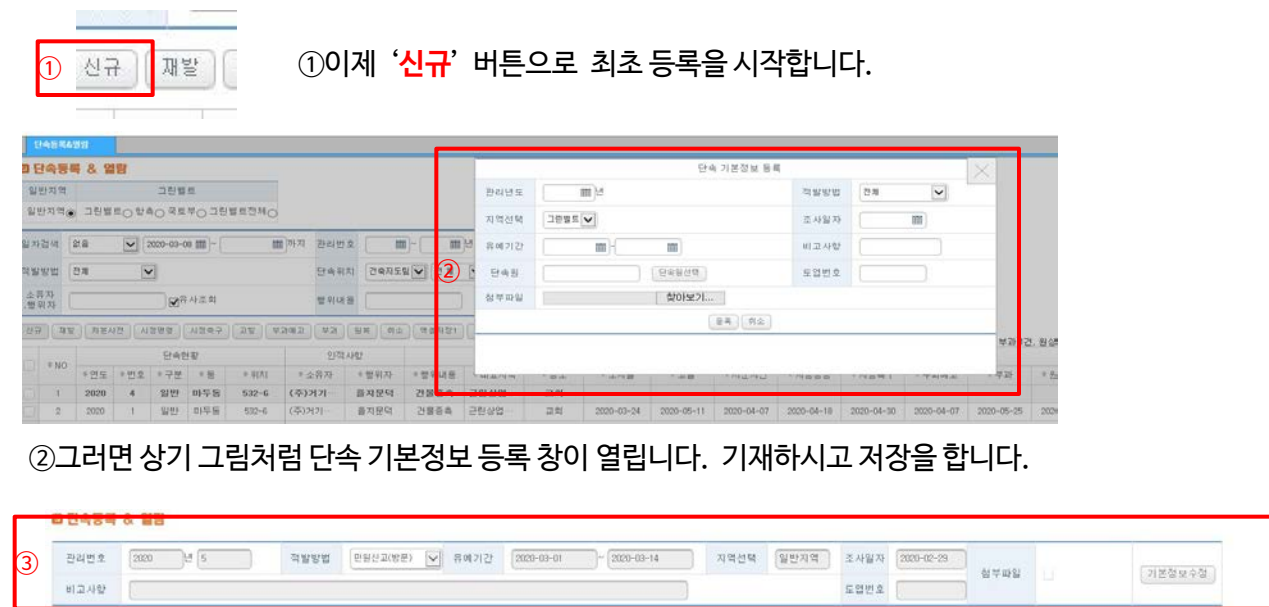
3. 단속건 등록하기

등록위치



- ① 단속등록&열람대장 리스트 바로 위 메뉴버튼 중 ‘신규’ 버튼으로 등록할 수 있습니다.
- ② 단속건 정보를 기입하고 저장된 단계(행위/소유자/행위자등록의 직전)에서 본 프로그램을 재실행하고 등록업무를 재개할 경우 이미 등록된 단속건 란을 클릭하거나 ③ 해당 단속란을 선택하고 마우스 우측버튼을 클릭하고 상세정보를 눌러 진행합니다.
- ④ 상세정보기입 중이거나 여타 다른 메뉴에서 돌아오는 방법은 상단 단속메뉴에서 단속등록&열람 메뉴를 클릭하시면 됩니다.

단속건 등록 진행



① 이제 ‘신규’ 버튼으로 최초 등록을 시작합니다.

② 그러면 상기 그림처럼 단속 기본정보 등록 창이 열립니다. 기재하시고 저장을 합니다.

③ 상기그림처럼 기본정보가 등록되었습니다. 수정필요시 우측 기본정보수정 버튼을 누릅니다.

II. 단속대장

3. 단속건 등록하기

단속기본정보 등록하기

① 단속연도를 선택합니다

② 건물위치나 담당자 담당지역을 선택합니다.

③ 단속하게된 적발방법을 선택합니다.

④ 단속원 버튼을 클릭하여 단속원 조회를 합니다..

⑤ 해당 단속원(로그인 담당자 or 전문단속원) 명을 선택하고 단속기본정보에 등록합니다.

유예기간 및 조사일자, 비교내용, 도업번호(필요시)를 기재한 후

⑥ 단속기본정보 등록버튼을. ⑦ 확인버튼을 누릅니다.

첨부파일은 1개만 등록이 가능한데 위법사진 등록하는 곳이 있어서 필요할 경우만 사용합니다.

II. 단속대장

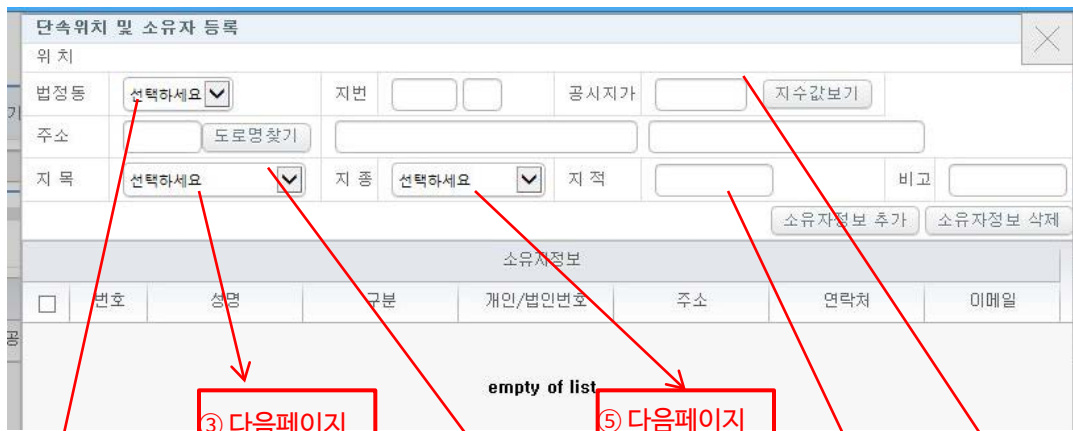
4. 단속대상 건물 위치 및 소유자 등록하기

건물 위치 등록



① 단속기본정보 등록이 다 되면 이제 소유자를 등록합니다. 단속기본정보란 아래 **‘위치정보 입력’** 버튼을 클릭합니다.
 신규가 아닌 기 등록된 정보를 삭제할 경우 **삭제버튼**을 사용합니다.

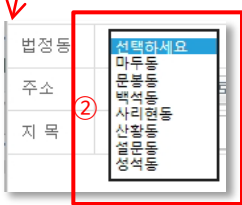
① 위치정보 입력버튼 클릭 후 별도의 정보입력상자가 아래와 같이 로딩되면 해당 정보란을 선택하고 기입합니다. (필수사항)



③ 다음페이지

⑤ 다음페이지

⑥ 건물의 면적을 기입합니다.



② 건물이 소속된 법정동을 선택합니다.



④ 도로명보기 버튼을 눌러 나타난 도로명 기입상자에서 주소 동을 기입하고 상세 주소를 기입한 후 주소입력 버튼을 클릭합니다.



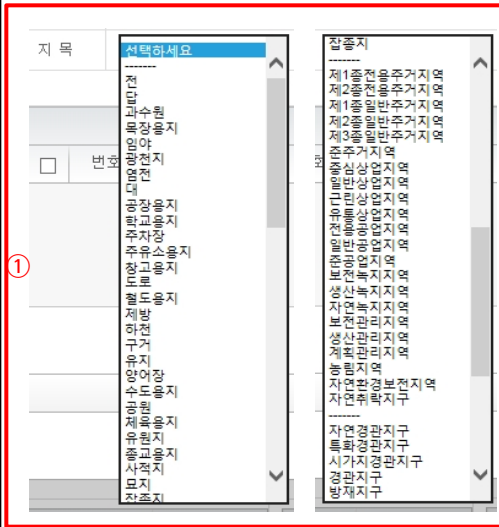
⑦ 지수값보기 버튼의 목록상자를 참조열람하고 해당지역 공시지가를 기입합니다.

이곳 공시지가는 향후 부과금액에 영향을 줍니다.

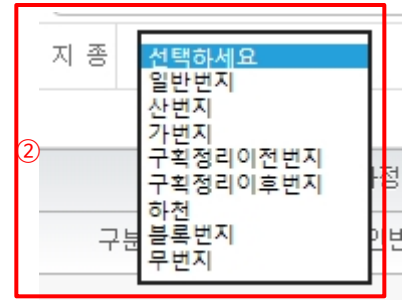
II. 단속대상

4. 단속대상 건물 위치 및 소유자 등록하기

건물 위치 등록



①건물이 위치한 지목을 선택합니다.
일반지목 파트, 지역/구역의지목 파트의 목록을 구분하여 나열되어 있고 해당 지목을 클릭하여 선택합니다.



②지종을 선택합니다.

소유자 등록



③건물위치정보의 선택과 기입이 다되면 바로 아래의 '**소유자정보 추가**' 버튼을 클릭합니다, 별도의 입력상자가 열립니다.

④기 등록된 인적정보를 검색합니다. 이곳에서는 인적정보를 새로이 작성하거나 수정할 수 없으니 해당 소유자가 필요할 경우는 상단 단속메뉴 아래 소유자행위자등록 메뉴를 이용합니다.

⑤ 검색된 인적정보가 리스트업되면 해당 인적정보를 선택하여 소유자로
⑥ 등록하게 합니다.

II. 단속대상

5. 단속대상 불법행위 내용 및 행위자 등록하기

불법행위등록

① 위치 및 소유자 등록이 다 되면 이제 불법행위내용과 행위자를 등록합니다. 단속기본정보란 아래 **불법행위정보 입력** 버튼을 클릭합니다. 신규가 아닌 기 등록된 정보를 삭제할 경우 **삭제버튼**을 사용합니다.

② 불법행위 건물위치와의 매핑하는 곳입니다. 옆 그림의 노란색부분을 선택하고 불법행위 점유율을 백분율 기입합니다.

- ③ 행위시작일을 넣습니다. 단속일이나 추정된 불법행위일로 기입합니다. 이것은 부과금액산정에 영향을 줍니다.
- ④ 불법행위의 유형을 선택합니다.
- ⑤ 위반법규를 지정합니다. 2개의 위반법규를 지정하면 계고/부과서에 표출됩니다.

II. 단속대상

5. 단속대상 불법행위 내용 및 행위자 등록하기

불법행위등록

① 구조

No.	구조별	지수
1	ALC조	90
2	PC조	100
3	[해당없음]	0
4	경량철골조	80
5	물담 및 토담조	40
6	라멘조	100
7	목구조	120
8	목조	75
9	보강블럭조	90
10	보강콘크리트조	90
11	비닐포단	22
12	석조	100
13	석화 및 흙벽돌조	40
14	스틸하우스조	100
15	스틸하우스조(내부마감)	100
16	스틸하우스조(패널)	100
17	시멘트벽돌조	90
18	시멘트블럭조	60
19	앵글비널	22
20	앵글차광막	22
21	앵글천막	22
22	앵글판넬	22
23	앵글포단	22
24	연와조	100
25	와이어패널조	60
26	조립식판넬조	50
27	철골(철골철근)콘크리트조	120
28	철골조	100
29	철골조(내부마감)	100
30	철골조(패널)	100
31	철근콘크리트조	100
32	철파이프조	22
33	컨테이너[30]	35
34	통나무조	135
35	파이프비널	22
36	파이프차광막	22
37	파이프천막	22

- ① 불법행위의 구조지수는 **지수값선택** 버튼을 클릭하면 왼쪽같이 구조지수표상자가 호출되고 해당 구조의
- ② **지수값**을 선택하여 클릭하면 ①의 빈칸에 지수값이 로딩됩니다. 부과액산정시 필요한 지수값입니다.

NO.	대상건물	지수
1	[해당없음1]	0
2	가족호텔	135
3	가족시설	30
4	가족시장	30
5	가족용운동시설	80
6	가족용창고	30
7	간이TV중계소	80
8	감화원	0
9	경쟁보호시설	100
10	건조장	30
11	검사장	0
12	게임제공업소	125
13	격리병원	125
14	견사	80
15	결혼상담소	125
16	경로당	60
17	경마장	0
18	경주용마사	80

- ③ 불법행위의 용도지수는 **지수값선택** 버튼을 클릭하면 왼쪽같이 용도지수표상자가 호출되고 해당 용도의
- ④ **지수값**을 선택하여 클릭하면 ③의 빈칸에 지수값이 로딩됩니다. 부과액산정시 필요한 지수값입니다.

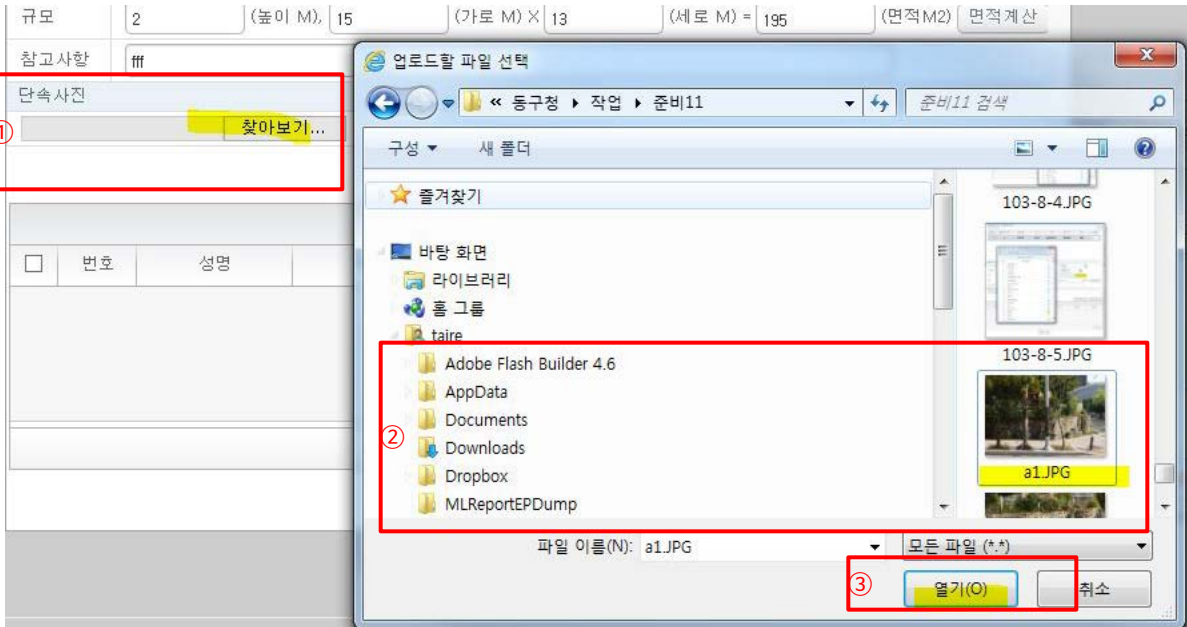
규모 ⑤ (높이 M), (가로 M) × (세로 M) = (면적 M2)

⑤ 위법행위 면적에 대한 높이, 가로, 세로 M 미터를 기입하고 **면적계산** 버튼을 클릭하면 면적값이 로드됩니다. **이면적의 기준으로 원복과 조치사항의 면적이 조정됩니다.**

II. 단속대장

5. 단속대상 불법행위 내용 및 행위자 등록하기

불법행위 조사사진 등록



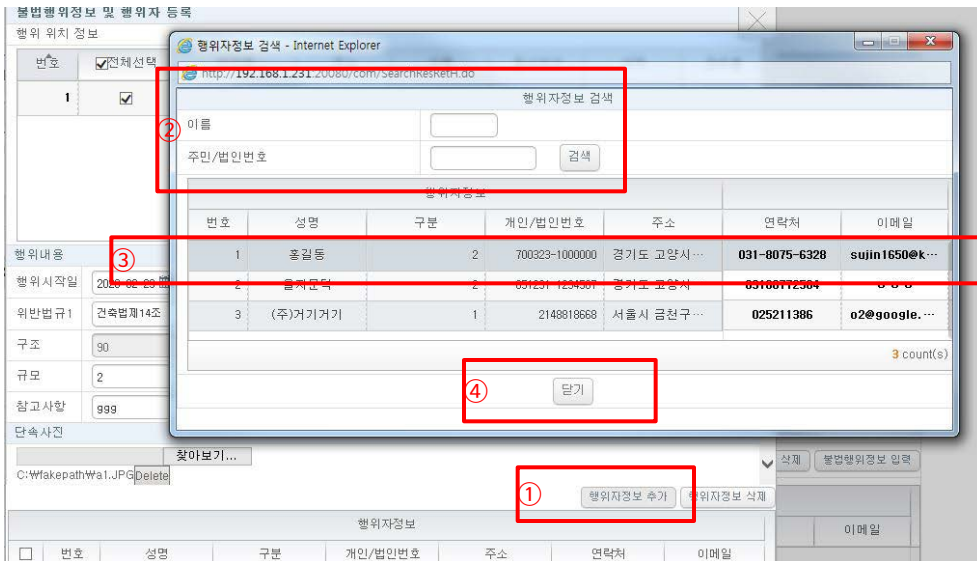
① 단속사진을 찾아보기 버튼으로 ② 파일선택의 경로의 사진을 클릭하고 ③ 열기 버튼으로 업로드합니다. ④ 한번에 한 개의 이미지 파일만 업로드하며 업로드한 순서대로 조사서에 위법사진으로 표출됩니다..



II. 단속대장

5. 단속대상 불법행위 내용 및 행위자 등록하기

행위자 등록



- ① 위법행위정보의 선택과 기입이 다되면 바로 아래의 '행위자정보 추가' 버튼을 클릭합니다, 별도의 입력상자가 열립니다.
- ② 기 등록된 인적정보를 검색합니다. 이곳에서는 인적정보를 새로이 작성하거나 수정할 수 없으니 해당 행위자가 필요할 경우는 상단 단속메뉴 아래 소유자행위자등록 메뉴를 이용합니다.
- ③ 검색된 인적정보가 리스트업되면 해당 인적정보를 선택하여 행위자로 ④ 등록하게 합니다.

II. 단속대상

5. 단속대상 불법행위 내용 및 행위자 등록하기

불법행위 파트 등록모습

불법행위정보 및 행위자 등록
발위 위치 정보

번호	지체선택	법정종	주소	지역	공시지가	지적	점유율
1	<input checked="" type="checkbox"/>	마두동		중심상업지...	220,000	200	

발위내용

발위시각일: 2020-02-29
위반법규1: 건축법제14조
구조: 90
규모: 2 (높이 M), 15 (가로 M) x 13 (세로 M) = 195 (면적 M2)
단속사건: 999

행위자정보

번호	성명	구분	개인/법인번호	주소	연락처	이메일
1	홍길동	2	700323-1000000	경기도 고양시...	031-8075-6328	sujin1650@...
2	홍지은덕	2	651231-1234567	경기도 고양시...	03180772564	o o o

① 등록 취소

① 위법행위정보의 등록이 마무리되면 등록버튼을 클릭합니다.

단속상세부문 등록모습

고양시 일산동구청 위법행위통합관리시스템

단속등록4명량 단속대상 등록 및 수정 X

단속등록 & 열람

관리번호: 2020년 5월 직할방법: (민원신고(방문)) 유효기간: 2020-03-01 ~ 2020-03-14 지역선택: (일만지역) 조사일자: 2020-02-29 첨부파일: 기본은보유됨

② 단속기본정보

번호	법정종	주소	지역	공시지가	지적	번호	성명	구분	개인/법인번호	주소	연락처	이메일
1	마두동	532-9	중심상업지역	220,000	200	1	(주)가가가	1	2148818668	서울시 금천...	025211386	o2@goosle...

③ 단속건물 위치 (위치지수) 와 소유자정보

번호	발위내용	용도	구조	규모	공사해구...	처리일자	징책	처리유형
1	건축계속	경로상	보강철근조	195		No	유료	

④ 위법행위 정보 (구조지수, 용도지수) 및 행위자정보

번호	성명	구분	개인/법인번호	주소	연락처	이메일
1	홍길동	2	700323-10000	경기도 고양...	031-8075-6328	sujin1650...
2	홍지은덕	2	651231-12345	경기도 고양...	03180772564	o o o

II. 단속대상

5. 단속대상 불법행위 내용 및 행위자 등록하기

단속건 등록 전체가 마무리 되었습니다.

단속등록&열람

단속등록 & 열람

일반지역

일반지역 그린벨트 항축 국토부 그린벨트전체

일자검색 ~ 까지

관리번호 ~ 년 ~

도업번호 ~

적발방법

단속위치

행위내용

행위자 유사조회

초기화

검색일자

조사 2건, 처분사건 1건, 시정

* NO	단속현황					인적사항			위반사항			* 고발	* 처분사건	* /
	* 연도	* 번호	* 구분	* 동	* 위치	* 소유자	* 행위자	* 행위내용	* 대표지목	* 용도	* 조사일			
<input type="checkbox"/>	1	2020	5	일반	마두동 532-9	(주)거기...	을지문덕	건물개축	중심상업...	경로당	2020-02-29			
<input checked="" type="checkbox"/>	2	2020	4	일반	마두동 532-6	(주)거기...	을지문덕	건물증축	근린상업...	교회				
<input type="checkbox"/>	3	2020	1	일반	마두동 532-6	(주)거기...	을지문덕	건물증축	근린상업...	교회	2020-03-24	2020-05-11	2020-04-07	2020-

① 상기 붉은 박스 내 처럼 단속현황과 인적사항 및 위반사항이 표출됩니다. 상세보기는 해당 란을 선택하여 마우스 우측버튼을 클릭하면 **상세보기** 메뉴를 이용합니다.

고양시 일산동구청

18

GuyEnTec

II. 단속대장

6. 조사서 열람 출력

조사서 보기

단속현황					
NO	연도	번호	구분	종	위치
1	2020	상세정보	일반	마두동	532-9
2	2020	이력보기	일반	마두동	532-6
		① 조사서	일반	마두동	532-6

① 단속건 등록과 위법행위정보 입력시 위법사진 등록이 마무리 되면 왼쪽 그림과 같이 단속열람대장에서 해당 단속건을 선택하고 마우스 우측버튼을 클릭합니다. 이어서 **조사서** 메뉴를 선택합니다.

위법행위조사서 열람과 저장 출력

② 위법행위 내용이 표출됩니다.
 ③ 위법행위 내용 등록에서 단속사진 등록 순서대로 이미지가 표출됩니다.

④ 조사서 ① 메뉴 아래의 **봉투** 메뉴를 클릭 하면 소유자 행위자 등록 정보대로 우편 발송할 주소표가 출력됩니다.

II. 단속대장

7. 조치서

조치등록하기

단속등록 & 열람

관리번호 2020-5-5 직발방법 민원신고(민원) 유제기간 2020-03-01 ~ 2020-03-14 지역선택 일반지역 조사일자 2020-02-29 첨부파일 기본정보열람

비고사항

위치정보						소유자정보						
번호	법정동	주소	지목	공시지가	지적	번호	성명	구분	계인/법인번호	주소	연락처	이메일
1	마두동	532-9	공용상업지역	220,000	200	empty of list						

불법행위정보							행위자정보						
번호	행위내용	용도	구조	규모	원상복구	처리일자	번호	성명	구분	계인/법인번호	주소	연락처	이메일
1	건물계축	경로당	보강블럭조	195	No	2020-06-03	1	홍길동	2	700323-10000	경기도 고양...	031-0075-6320	suin1650...
							2	홍지문덕	2	651231-12345	경기도 고양...	03100772564	o o o

① 조치완료시 단속건 상세정보란의 행위정보에서 **처리등록** 버튼을 클릭합니다..

원상복구

단속기본정보 등록 - Internet Explorer

http://192.168.1.231:20080/register/DansoklochiRegisterPopup.do?mngYv=2020&mngNo=5&areaType=

조치 등록

② 조치일자 2020-06-03

③ 조치면적 195

④ 조치비고 ccc

원상복구

- ② 조치일자 및 조치면적을 입력합니다. 조치비고란에 주석을 달니다..
- ③ 조치면적이 행위등록면적과 동일하거나 원래대로 되돌리는 처리를 할 경우 원상복구를 선택합니다..

불법행위정보								
번호	행위내용	용도	구조	규모	원상복구	처리일자	원복	처리등록
1	건물계축	경로당	보강블럭조	195	195	2020-06-03	Yes	등록

- ④ 행위규모와 원상복구 규모를 비교 표출 하며, 원상복구시 원복란에 Yes가 명시됩니다..

II. 단속대장

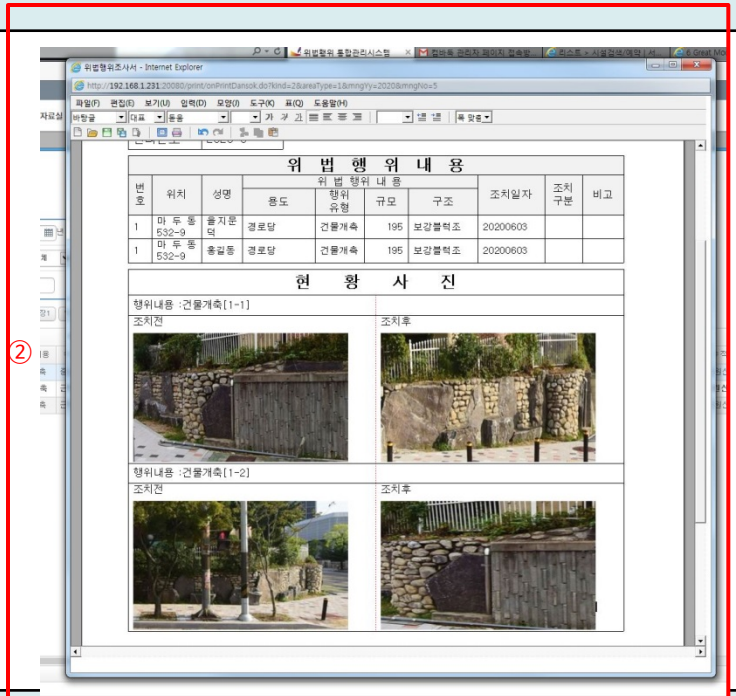
7. 조치서

조치서 보기

NO	연도	번호	구분	동	위치
1	2020	상세정보	일반	마두동	532-9
2	2020	이력보기	일반	마두동	532-6
3	2020	조사서 복투	일반	마두동	532-6
		① 조치서			
		삭제			

① 단속건 등록과 위법행위정보 입력시
위법사진 등록이 마무리 되면 왼쪽 그림과
같이 단속열람대장에서 해당 단속건을
선택하고 마우스 우측버튼을 클릭합니다.
이어서 **조치서** 메뉴를 선택합니다.

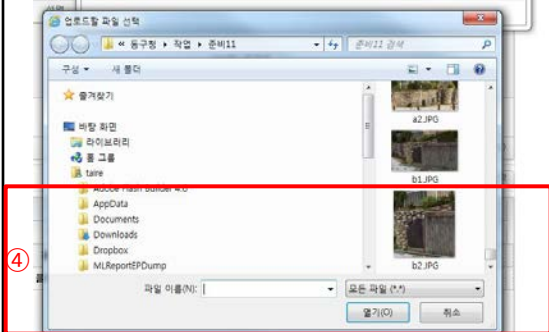
② 위법행위 조치서 내용이 표출됩니다.



조치사진 등록하기 열람과 저장 출력



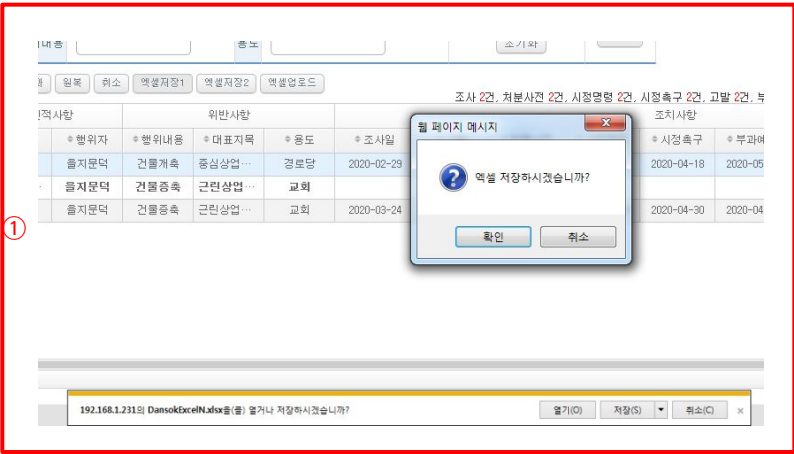
③ 조치등록시 조치사진을 ④ 등록합니다.
위법행위 이미지 순서대로 조치사진도 등록해야 같은
행의 좌우로 사진 비교가 가능합니다..



II. 단속대장

8. 대장엑셀저장 및 단속건 현황통계

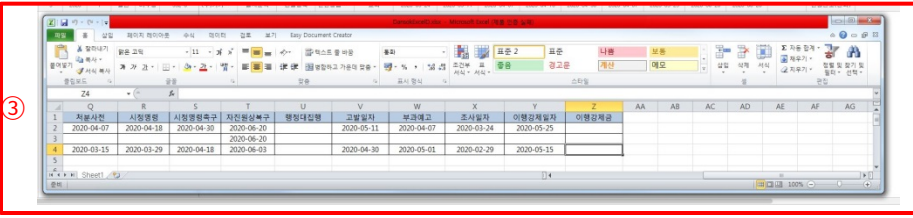
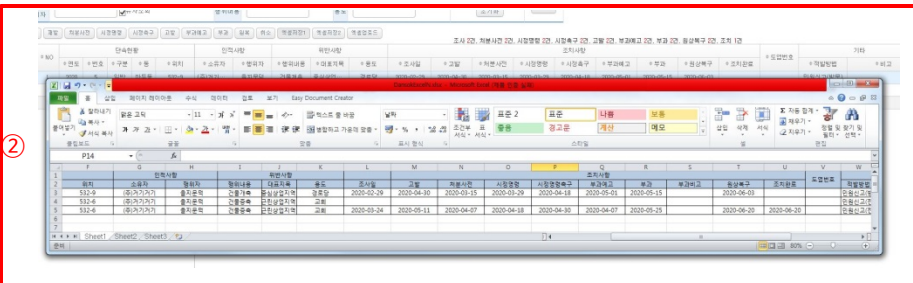
대장 엑셀 저장



① 단속 건 내용을 엑셀로 작업해서 대장에 업로드 가능하며 반대로 단속대장의 (검색된) 내용을 엑셀로 다운로드 가능합니다.

② 엑셀 1은 전체 위법행위 내용이 표출됩니다.

③ 엑셀 2는 단속건의 진행상황 정보에 대하여 표출 됩니다.



검색 현황 통계치 표출



④ 검색된 단속건에 대한 진행현황을 숫자로 통계표현됩니다.

III. 계고화면(통지)

1. 처분사전

처분사전 진행1

① 해당 단속건을 선택하고 ② 처분사전 메뉴를 클릭합니다.

③ 처분사전 초기화면입니다. 단속건 정보 행을 ④ 선택하면 ⑤ 처럼 소유자/행위자 인적정보가 표출되며, ④ 이제 행정처분시작일부터 종료일을 선택합니다.

④ 이제 행정처분시작일부터 종료일을 선택합니다.

⑤ 처럼 소유자/행위자 인적정보가 표출되며, ④ 이제 행정처분시작일부터 종료일을 선택합니다.

III. 계고화면(통지)

1. 처분사전

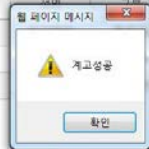
처분사전 진행2

처분사전 등록							
연도	단속번호	구분	단속동	행정처분시작일	행정처분종료일	행정처분간격일	등록
2020	5	일반지역	마두동	2020-03-15	2020-03-28	13 날짜계산	등록

①소유자 및 행위자를 선택합니다. (전체 or 일부 선택 가능) ②행정처분기간 설정과 날짜일수 계산 및 소유자/행위자 정보를 확인 후 등록 버튼을 누르면 ③ 계고성공 알림으로 처분사전 이 등록되었습니다.

<input checked="" type="checkbox"/>	관리번호	행위번호	위반행위	계고요지	성명	구분	우편	주소	상세주소
<input checked="" type="checkbox"/>	2020-5	1	건물개축		을지문덕	행위자	05630	경기도 고양...	232-1515
<input checked="" type="checkbox"/>	2020-5	1	건물개축		(주)거기...	소유자	08505	서울시 금천...	45
<input checked="" type="checkbox"/>	2020-5	1	건물개축		홍길동	행위자	08505	경기도 고양...	305호

행위번호	위반행위	계고요지	구분	주소	상세주소
1	건물개축		05630	경기도 고양...	232-1515
1	건물개축		08505	서울시 금천...	45
1	건물개축		08505	경기도 고양...	305호



NO	연도	번호	구분	동	위치	소유자	행위자	행위내용	대표지목	용도	조사일	고발	처분사전	시정명령	시정촉구
1	2020	5	일반	마두동	532-9	(주)거기...	을지문덕	건물개축	중심상업...	경로당	2020-02-29		2020-03-15		

④처분사전 등록이 완료되면 단속대장의 해당 단속건 행의 처분사전란에 행정처분시작일자가 표출됩니다..

이행이력 보기		
단속번호: 2020-5		
이행일자	작업구분	업무번호
20200315	처분사전	2020-4

⑤ 단속대장 해당 단속건 행의 마우스 우측버튼 메뉴의 이력보기에도 등재됩니다. 이력보기의 업무번호를 클릭하면 해당 처분사전 정보(통지에도 검색됩니다.) 페이지로 갈 수 있고 해당 처분사전통지서를 출력할 수 있습니다.

III. 계고화면(통지)

1. 처분사전

처분사전 진행3

고양시 일산동구청 위법행위통합관리시스템

단속 > 통지 > 부과 > 고발조치내역 > 자료실 > 관리자 >

단속등록내역 | 통지

계고발급내역

발송기간: 2020-01-08 | 발송일자: | 통지회차: | 처분사전 | 시정명령 | 시정명령속구 | 모두 | |

단속번호	통지번호	통지일자	통지회차	통지시작일	통지종료일	통지내용	우편봉투라벨	상태
2020	1	2020-04-07	처분사전	2020-04-07	2020-05-07	③		
2020	4	2020-04-08	처분사전	2020-03-15	2020-03-20			

①상단 통지 메뉴로 들어가 ②해당 날짜 등의 조건값으로 검색하거나 단속대장에서 해당 단속건 마우스우측 버튼 **이력보기**로 표출된 처분사전 건의 통지서 및 우편봉투라벨을 출력할 수 있습니다. 삭제도 가능합니다.

④ 왼쪽 그림은 통지서 출력 화면이며, 아래 한글파일과 연계되어 있습니다.

해당 통지서 내용을 한글파일로 저장관리 할 수 있으며, 지면으로 출력도 가능합니다..

처분사전통지서(의견제출통지)

문서번호: 제 2020-4호 [2020-5]

시행일: 2020-03-15

수신: 을지문역 [점유자]

경기도 고양시 일산서구 주엽동 대두아파트 232-1515

「행정절차법」 제41조제1항에 따라 우리 기관이 하고자 하는 처분의 내용을 통지하오니 의견이 있을 경우 아래에 기한 내에 제출하여 주시기 바랍니다.

대상된 처분의 제목	「건축법」 위반에 대한 시정명령
당사자	성명(당성) 을지문역
주 소	경기도 고양시 일산서구 주엽동 대두아파트 232-1515
처분의 원인이 되는 사실	위 치 위반내용 용 도 규 조 면 적 (㎡)
	미주동 632-9 건물개축 경로당 보강철학조 195
처분하고자 하는 내용	위법행위 일상복구 시정명령
발령근거 및 조문내용	「건축법」 제73조
조치 계획	「건축법」 제73조 규정에 의한 시정명령, 동법 제80조 규정에 의한 이행강제금 부과, 동법 제108조, 제110조 및 제111조 규정에 의한 시정기간 고발조치 처분 및 「행정대집행법」 제25조, 제28조 규정에 따라 행정대집행의 불이행 처분을 받을 수 있음.
이견 제출	기관명 일산동구청 부서명 건축과 담당자 이수진
	제출처 주소 경기도 고양시 일산서구 주엽동 1256 전화번호 03180756382
	전송방법 sujini@00korea.kr 팩스번호 -
	제출 기한 2020년 03월 15일부터 ~ 2020년 03월 28일까지

<의견제출시 유의사항>

1. 귀책은 불복의 사유에 대하여 구술·필부출신 또는 필지 제1호 서식에 의한 서면으로 의견 제출을 할 수 있으며, 주장을 뒷받침 증거자료 함께 제출할 수 있습니다. 다만, 불복출신을 이용하여 의견을 제출하고자 하는 경우에는 미리 의견 제출기함으로 알려주시고, 의견을 제출한 후에 의견이 보일 여부를 담당자에게 확인하여 주시기 바랍니다.
2. 의견 제출기한 내에 의견을 제출하지 아니하는 경우에는 의견이 없는 것으로 간주합니다.
3. 귀책의 행정절차가 출석하여 의견제출을 하도록 하는 결정이 있는 행정절차에 따라 그 사실을 알려주시고.
4. 그 밖에 중요한 사항이 있으시면 의견 제출기함으로 통보하시기 바랍니다.

* 「행정절차법」 제25조제1항제2호에 따라 처분의 내용에 ① 인가처분의 취소 ② 인준·자허의 폐지 ③ 법원이나 조판 등의 집행하의 취소 등 한-에 처당하는 경우에는 의견 제출기한 내 의견 제출을 신청할 수 있습니다. 끝.

III. 계고화면(통지)

2. 시정명령

시정명령 진행1

① 해당 단속건을 선택하고 ② 시정명령 메뉴를 클릭합니다.

③ 시정명령 초기화면입니다. 단속건 정보 행을 ④ 선택하면 ⑤ 처럼 소유자/행위자 인적정보가 표출되며, ④ 이제 행정처분시작일부터 종료일을 선택합니다.

관리번호	행위번호	위반행위	계고요지	성명	구분	우편	주소	상세주소
2020-5	1	건물계속		을지문덕	행위자	05630	경기도 고양...	232-1515
2020-5	1	건물계속		(주)거기...	소유자	08505	서울시 금천...	45
2020-5	1	건물계속		홍길동	행위자	08505	경기도 고양...	305호

III. 계고화면(통지)

2. 시정명령

시정명령 진행2

시정명령 등록

연도	단속번호	구분	단속동	행정처분시작일	행정처분종료일	행정처분간격일	등록
2020	5	일반지역	마두동	2020-03-29	2020-04-11	13	날짜계산 ② 등록

①소유자 및 행위자를 선택합니다. (전체 or 일부 선택 가능) ②행정처분기간 설정과 날짜일수 계산 및 소유자/행위자 정보를 확인 후 등록 버튼을 누르면 ③ 계고성공 알림으로 시정명령 이 등록되었습니다.

<input checked="" type="checkbox"/>	관리번호	행위번호	위반행위	계고요지	성명	구분	우편	주소	상세주소
<input checked="" type="checkbox"/>	2020-5	1	건물개축		을지문덕	행위자	05630	경기도 고양...	232-1515
<input checked="" type="checkbox"/>	2020-5	1	건물개축		(주)거기...	소유자	08505	서울시 금천...	45
<input checked="" type="checkbox"/>	2020-5	1	건물개축		홍길동	행위자	08505	경기도 고양...	305호

③

알림 메시지

계고성공

확인

NO	단속현황				인적사항				위반사항				조치사항			
	연도	번호	구분	동	위치	소유자	행위자	행위내용	대표지목	용도	조사일	고발	처분사건	시정명령	시정촉구	
1	2020	5	일반	마두동	532-9	(주)거기...	을지문덕	건물개축	중심상업...	경로당	2020-02-29		2020-03-29	2020-03-29		
2	2020	4	일반	마두동	532-6	(주)거기...	을지문덕	건물증축	근린상업...	교회						

④시정명령 등록이 완료되면 단속대장의 해당 단속건 행의 시정명령란에 행정처분시작일자가 표출됩니다..

이행이력 보기			
단속번호: 2020-5			
이행일자	작업구분	업무번호	
20200315	처분사건	2020-4	
20200329	시정명령	2020-5	

⑤ 단속대장 해당 단속건 행의 마우스 우측버튼 메뉴의 이력보기에도 등재됩니다. 이력보기의 업무번호를 클릭하면 해당 시정명령 정보(통지에도 검색됩니다.) 페이지로 갈 수 있고 해당 시정명령통지서를 출력할 수 있습니다.

III. 계고화면(통지)

2. 시정명령

시정명령 진행3

고양시 일산동구청 위법행위통합관리시스템

단위: 통지 부서: 고발조치내역 자료실 관리자

단속등록&명령 통지

계고발급내역

발급지역: 인천광역시

발송기간: 2020-01-08 ~ 발송일자: 통지회차: 0/기본사항 0/시정명령 0/시정명령속구 0/오류

단속번호	통지번호	통지일자	통지회차	통지시작일	통지종료일	통지대상
2020	5	2020-04-08	시정명령	2020-03-29	2020-04-11	+

관리번호	위반행위	통지회차	성명	구분	주번	주소	상대
2020-5	건물계속	건물계속의 행위자	유지문덕	행위자	05630	경기도 고양시 일산서...	232-1
2020-5	건물계속	532-9의 소유자	(주)가가거거	소유관리자	08505	서울시 금천구 가산동 4...	44
2020-5	건물계속	건물계속의 행위자	홍길동	행위자	08505	경기도 고양시 일산동...	305

①상단 **통지** 메뉴로 들어가 ②해당 날짜 등의 조건값으로 검색하거나 단속대장에서 해당 단속건 마우스우측 버튼 **이력보기**로 표출된 시정명령건의 통지서 및 우편봉투라벨을 출력할 수 있습니다. 삭제도 가능합니다.

시정명령통지서

문서번호: 제 2020-5호 [2020-5]

시행일: 2020-03-29

수신: 유지문덕 [집유자]

경기도 고양시 일산서구 주엽동 대두아파트 232-1515

본 통지서는 「건축법」 제14조 규정에 의한 허가(건축)를 취득하지 아니한 위법사항으로 통법 제 79조 규정에 따라 시정할 것을 명함하오니, 처분사항에 대하여 이의가 있을 경우 아래의 기한 내에 이의신청을 하시기 바랍니다.

처분의 제목	「건축법」 위반에 대한 시정명령																					
발신자	성명(명칭) 유지문덕 주소 경기도 고양시 일산서구 주엽동 대두아파트 232-1515																					
처분의 대상이 되는 사실	위치 위반내용 용도 구분 구조 면적(m ²) 마두동 532-9 건물계속 경료형 보강별락도 195																					
처분 내용	위반행위 원상복구 시정명령																					
법적근거 및 조문내용	「건축법」 제 79조																					
조치 계획	아래 기한까지 시정명령 미 이행시 「건축법」 제80조 규정에 의한 이행강제금 부과, 통법 제109조, 제110조 및 제111조 규정에 의한 사업기간 고발조치 처분 및 「행정예고법」 제2조, 제8조 규정에 따라 행정예고발의 불이력 처분을 받을 수 있음.																					
외견 제출	<table border="1"> <thead> <tr> <th>제출처</th> <th>기관명</th> <th>담당부서</th> <th>건축과</th> <th>건축차로팀</th> <th>담당자</th> <th>이수진</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>주소</td> <td>경기도 고양시 덕양구 화동로1847길 1(이왕정동)</td> <td>전화번호</td> <td>0318076392</td> <td>팩스번호</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>전자우편주소</td> <td>su1in185@korea.kr</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	제출처	기관명	담당부서	건축과	건축차로팀	담당자	이수진	주소	경기도 고양시 덕양구 화동로1847길 1(이왕정동)	전화번호	0318076392	팩스번호			전자우편주소	su1in185@korea.kr					
제출처	기관명	담당부서	건축과	건축차로팀	담당자	이수진																
주소	경기도 고양시 덕양구 화동로1847길 1(이왕정동)	전화번호	0318076392	팩스번호																		
전자우편주소	su1in185@korea.kr																					
제출 및 원상복구 기한	2020년 03월 29일부터 ~ 2020년 04월 11일까지																					
불복 방법	행정심판은 재결심(행정심판위원회)에 처분이 인정을 한 날로부터 90일 이내에 하여야 하고, 처분이 있는 날로부터 90일 이내에 하여야 하고, 처분이 있는 날로부터 1년을 경과하면 불복할 수 없음.																					

<의견제출시 유의사항>

1. 위하는 일찍이 시정명령에 대하여 구술·경보통신장 또는 발차 제11호 서식에 의한 서면으로 의견 제출을 할 수 있으며, 2주간 집중된 증거자료를 함께 제출할 수 있습니다. 다만, 정보통신망을 이용하여 의견제출을 제출하고자

④왼쪽 그림은 통지서 출력 화면이며, 아래한글파일과 연계되어 있습니다.

해당 통지서 내용을 한글파일로 저장관리 할 수 있으며, 지면으로 출력도 가능합니다..

III. 계고화면(통지)

3. 시정촉구

시정촉구 진행1

① 해당 단속건을 선택하고 ② 시정촉구 메뉴를 클릭합니다.

③ 시정촉구 초기화면입니다. 단속건 정보 행을 ④ 선택하면 ⑤ 처럼 소유자/행위자 인적정보가 표출되며, ④ 이제 행정처분시작일부터 종료일을 선택합니다.

연도	단속번호	구분	단속동	행정처분시작일	행정처분종료일	행정처분간격일	등록	
2020	5	일반지역	마두동	2020-04-08	2020-05-08	30	일일계산	
2020-5	1	건물계속		을지문덕	행위자	05630	경기도 고양...	232-1515
2020-5	1	건물계속		(주)거기...	소유자	08505	서울시 금천...	45
2020-5	1	건물계속		홍길동	행위자	08505	경기도 고양...	305호

III. 계고화면(통지)

3. 시정촉구

시정촉구 진행2

시정명령촉구 등록

연도	단속번호	구분	단속동	행정처분시작일	행정처분종료일	행정처분간격일	등록
2020	5	일반지역	마두동	2020-03-29	2020-04-11	13	날짜계산 ② 등록

①소유자 및 행위자를 선택합니다. (전체 or 일부 선택 가능) ②행정처분기간 설정과 날짜일수 계산 및 소유자/행위자 정보를 확인 후 등록 버튼을 누르면 ③ 계고성공 알림으로 시정촉구 이 등록되었습니다.

<input checked="" type="checkbox"/>	관리번호	행위번호	위반행위	계고요지	성명	구분	우편	주소	상세주소
<input checked="" type="checkbox"/>	2020-5	1	건물개축		을지문덕	행위자	05630	경기도 고양...	232-1515
<input checked="" type="checkbox"/>	2020-5	1	건물개축		(주)거기...	소유자	08505	서울시 금천...	45
<input checked="" type="checkbox"/>	2020-5	1	건물개축		홍길동	행위자	08505	경기도 고양...	305호

③

팝업 메시지

계고성공

확인

NO	단속현황				인적사항				위반사항				조치사항			
	연도	번호	구분	동	위치	소유자	행위자	행위내용	대표지목	용도	조사일	고발	처분사건	시정명령	시정촉구	
1	2020	5	일반	마두동	532-9	(주)거기...	을지문덕	건물개축	중심상업...	경로당	2020-02-29		2020-03-15	2020-03-15	2020-04-18	
2	2020	4	일반	마두동	532-6	(주)거기...	을지문덕	건물증축	근린상업...	교회						

④시정촉구 등록이 완료되면 단속대장의 해당 단속건 행의 시정촉구란에 행정처분시작일자가 표출됩니다..

이행이력 보기

단속번호: 2020-5			
이행일자	작업구분	업무번호	
20200315	처분사건	2020-4	
20200329	시정명령	2020-5	
20200418	시정촉구	⑤ 2020-5	

⑤ 단속대장 해당 단속건 행의 마우스 우측버튼 메뉴의 이력보기에도 등재됩니다.
이력보기의 업무번호를 클릭하면 해당 시정촉구 정보(통지에도 검색됩니다.) 페이지로 갈 수 있고 해당 시정촉구통지서를 출력할 수 있습니다.

III. 계고화면(통지)

3. 시정촉구

시정촉구 진행3

①상단 **통지** 메뉴로 들어가 ②해당 날짜 등의 조건값으로 검색하거나 단속대장에서 해당 단속건 마우스우측 버튼 **이력보기**로 표출된 시정촉구건의 통지서 및 우편봉투라벨을 출력할 수 있습니다. 삭제도 가능합니다.

④왼쪽 그림은 통지서 출력 화면이며, 아래한글파일과 연계되어 있습니다.

해당 통지서 내용을 한글파일로 저장관리 할 수 있으며, 지면으로 출력도 가능합니다..

IV. 부과

1. 부과예고

부과예고 진행1

① 해당 단속건을 선택하고 ② 부과예고 메뉴를 클릭합니다.

- ③ 부과예고 초기화면입니다.
- ④ 상기 단속건 정보 행을 선택하면 ⑤ 처럼 소유자/행위자 인적정보가 표출되며, ④ 행정처분시작일부터 종료일을 선택합니다.

- ⑤ 각 소유자별 행과 행위자별 행을 선택 클릭하면 해당인의 위법행위에 대한 상세 산정을 할 수 있고 구해진 산정액이 해당 행 각란에 표출됩니다.
- ⑥ 전체 대상 소유자와 행위자에게 일괄 동일금액을 부과하기 위한 산정단계는 ⑤의 연번을 전체 선택하고 하단의 행위필터를 전체로 놓은 후 **산정율선택** 버튼을 클릭합니다.

IV. 부과

1. 부과예고

부과예고 진행2

- ① 소유자행위자 동일부과액일 경우 한꺼번에 등록하는 경우도 개별 등록과 같은 화면으로 Display 됩니다.
- ② 적용 건축법을 선택 클릭합니다
- ③ 산정법을 선택합니다. (허가, 신고 등)
- ④ (일반은 개특법 안함) 후 증축기초공사율 선택창에서 해당 구조 내용의 건물 지수값을 선택합니다. 그러면 맨 아래 증축기초(기초공사율)에 지수 값이 로드됩니다.

부과예고 진행2

①

②

③

④

No.	구조	가공한건물	가공안건물	가공안중건물
1	철근콘크리트	1	0.8	0.6
2	목구조	1	0.8	0.6
3	철골(철골철근)콘크리트	1	0.8	0.6
4	철근콘크리트,리프트,석조,스틸하부구조,프리캐스트 콘크리트,철골조,연화조	1	0.8	0.6
5	보강콘크리트,보강철골조	1	0.8	0.6
6	알루미늄,ALC조,시멘트벽돌조	1	0.8	0.6
7	목조	1	0.85	0.65
8	강철골조,시멘트벽돌조,하이리프트	1	0.85	0.65
9	조합식패널조,FRP패널조	1	0.85	0.65
10	석회암돌벽돌조,물담뿔도담조	1	0.85	0.65
11	컨테이너건물	1	0.85	0.65
12	철파이프조	1	0.85	0.65

증축기초(기초공사율)	1	증축기초선택
감산	0	감산감선택
가산	1	가산감선택
시행령	0	시행령선택
가중치	0	-50%~50%

IV. 부과

1. 부과예고

부과예고 진행3

가산율 선택 - Internet Explorer

No.	가산을 적용대상 건물 기준1	가산을 적용대상 건물 기준2	가산율
1	1구의 연면적이 60㎡ 초과 85㎡ 이하		0.05
2	1구의 연면적이 60㎡ 이하		0.1
3	주택의 채고		0.5
4	특수 구조 건물	무벽 면적비율 1/4 초과 ~ 2/4 미만	0.2
5	특수 구조 건물	무벽 면적비율 2/4 이상 ~ 3/4 미만	0.3
6	특수 구조 건물	무벽 면적비율 3/4 이상	0.4
7	5층 이하 건물	지하2층 이상 상가부분	0.3
8	5층 이하 건물	지하층 이상 상가부분	0.2
9	5층 이상 건물	지하2층 이상 상가부분	0.2
10	5층 이상 건물	지하층 상가부분, 주차면률시설 2층 이상 건물	0.1
11	5층 이상 10층 이하 건물	5층 이상 상가부분	0.05
12	11층 이상 20층 이하 건물	5층 이상 상가부분	0.03
13	20층 초과 건물	5층 상가부분	0.02

①가산율 선택창_타이핑해도 되고 우측버튼 선택창에서 파랑색 가산율을 선택해도 됩니다.

②가산율선택합니다.

시행률 선택 - Internet Explorer

No.	위반건축물	해당법조문(건축법)	이행강제금액액
1	허가받지 아니하거나 신고하지 아니하고 용도변경을 한 건축물	법 제19조	0.1
2	사용승인을 받지 아니하고 사용 중인 건축물	법 제22조	0.02
3	유지관리상태가 법령 등의 기준에 적합하지 아니한 건축물	법 제35조	0.1
4	건축선에 적합하지 아니한 건축물	법 제47조	0.1
5	구조내력의 기준에 적합하지 아니한 건축물	법 제48조	0.03
6	피난시설, 건축물의 용도/구조의 제한, 방화구획, 계단, 거실의 반자높이, 거실의 채광, 환기 및 바닥의 방습 등이 법령 등의 기준에 적합하지 아니한 건축물	법 제49조	0.03
7	내화구조 및 방화벽이 법령 등의 기준에 적합하지 아니한 건축물	법 제50조	0.1
8	방화차구 안에서의 건축에 관한 기준에 적합하지 아니한 건축물	법 제51조	0.1
9	법령 등에 적합하지 아니한 내부 마감재료를 사용한 건축물	법 제52조	0.03
10	높이 제한에 위반한 건축물	법 제60조	0.1
11	일조 등의 확보를 위한 높이 제한에 위반한 건축물	법 제61조	0.1
12	건축설비의 설치, 구조에 관한 기준과 그 설계 및 공사감리에 관한 법령 등의 기준에 위반한 건축물	법 제62조	0.1
13	기타 이 법 또는 이 법에 의한 명령이나 처분에 위반한 건축물		0.03

③시행률 지수를 선택합니다.

④가중치는 범위 내에서 직접 타이핑합니다..

⑤각 산정율이 선택 기입되었으면 적용버튼을 클릭합니다.

시행률: 0.1 시행률선택

가중치: 10 -50%~50%

적용 취소

IV. 부과

1. 부과예고

부과예고 진행4

번호	성명	구분	행위구분	행위 번호	건물기준 시가	행위 유형	구조명	층도명	위치급락	경과년수	행위면적	조치면적	과세표준시가	가산율	시정율	상징점	산정금액	
<input type="checkbox"/>	1	(주)거...	소유자	건물계속	1	710,000	건물계속	보강불...	경로당	220,000	0	195	0	223,000	1.05	0.1	50	15,885,560
<input type="checkbox"/>	2	종지...	행위자	건물계속	1	710,000	건물계속	보강불...	경로당	220,000	0	195	0	223,000	1.05	0.1	50	15,885,560
<input type="checkbox"/>	3	홍길동	행위자	건물계속	1	710,000	건물계속	보강불...	경로당	220,000	0	195	0	223,000	1.05	0.1	50	15,885,560

①소유자 및 행위자를 선택합니다. (전체 or 일부 선택 가능) ②행정처분기간 설정과 날짜일수 계산 및 소유자/행위자 정보를 확인 후 등록 버튼을 누르면 ③ 등록 알림으로 부과예고가 등록되었습니다.

조사일	고발	처분사건	시정명령	시정촉구	부과예고	부과	원상복구	조치일
20-02-29	2020-04-30	2020-03-15	2020-03-29	2020-04-18	2020-05-01			

④부과예고 등록이 완료되면 단속대장의 해당 단속건 행의 부과예고란에 행정처분시작일자가 표출됩니다..

이행일자	작업구분	업무번호
20200315	처분사건	2020-4
20200329	시정명령	2020-5
20200418	시정촉구	2020-6
20200515	부과예고	2020-7

⑤ 단속대장 해당 단속건 행의 마우스 우측버튼 메뉴의 이력보기에도 등재됩니다. 이력보기의 업무번호를 클릭하면 해당 부과예고 정보(통지에도 검색됩니다.) 페이지로 갈 수 있고 해당 부과예고통지서를 출력할 수 있습니다.

IV. 부과

1. 부과예고

부과예고 진행5

①상단 **부과** 메뉴로 들어가
 ②해당 날짜 등의 조건값으로
 검색하거나 단속대장에서
 해당 단속건 마우스우측 버튼
이력보기로 표출된 부과예고
 건의 통지서 및 우편봉투라
 벨을 출력할 수 있습니다.
 삭제도 가능합니다.

해당 건을 선택하면 화면 바로
 아래 대상자 금액란이 나오

⑤ ④의 특정인을 선택하여
 클릭하면 맨 아래 쪽으로
 산정된 금액의 세부
 산정조건 및 값이
 로드됩니다..

해당 란을 선택하여
 산정값을 수정할 수
 있습니다.

IV. 부과

1. 부과예고

부과예고 진행6

취분사전통지서
(이행강제금 부과예고)

문서번호 : 제 2020-05호 [2020-05]
시행일 : 2020년 05월 01일

발주 : 총괄주(협약자) 경기도 과천시 일산동구 마루2동 234-32 306호
「건축법」 제80조 및 「건축물지침」 제14조제1항 규정에 따라, 주위 기밀이 하고자 하는 처분의 내용은 사전통지하오니, 아래에 기재된 내역 이의신청을 주시기 바랍니다.

이행강제금 계좌번호	「건축법」 제80조에 대한 이의신청을 받는다.	
계좌번호	입찰(입찰일)	총괄주
계좌번호	주소	경기도 과천시 일산동구 마루2동 234-32 306호
총괄주 통장이 통사	건축사무소 총 1건	
취분추진과 하는 내용	이행강제금 총 116,886,660원 (국립현대미술관(안원호건축사업)) 등	
합계 금액	「건축법」 제80조	
최근 계층	기원빌	봉우빌
	주소	경기도 과천시 일산동구 용인로 286
	전화번호	03190760382
	전자우편	su1116500@oreax.kr
	주소	국소번호 -
	계좌번호	2020년 05월 01일 ~ 2020년 05월 16일까지

고양시 일산동구청장

이행강제금 산출조서

위반 사항	위치	마루동 532-9
	위반내용	「건축법」 제14조
	적용법규	제80조
	시정지시일	2020-03-29

가건 산출 지수	구조	보강물량비	위반면적	195 m ²
	층수	경로당	행위일자	2020-02-29

② 이행강제금 산출

₩228,000	195 m ²	(11 + 0.01 × 2%)	80%	70%	₩116,886,660
과제사기금액 X	취분면적 X	기원빌 X	경우 X	상당액 X	상당액 = 상당액
부과금액					₩116,886,660

건축물과세시가 산출조서

문서번호 : 제 2020-1호(2020년 05월 01일) 고양시 일산동구 마루2동 234-32 306호

2020년도	징수기준	부과대상	부과기간	취득일자	과세면적	과세비율	과세총액	과제사기액	과제사기금액
110,200	110,200	0.9	0.9	2020-02-29	220.200	0.85	228,274	0.000000	0.000000

2020년 05월 01일

고양시 일산동구청장

① 왼쪽 그림은 통지서 출력 화면이며, 아래한글파일과 연계되어 있습니다. 해당 통지서 내용을 한글파일로 저장관리 할 수 있으며, 지면으로 출력도 가능합니다..

② 부과예고장 출력물을 스크롤링하면 이행강제금 부과예금액에 대한 이행강제금 산출 산정조서도 출력저장됩니다.

다들 이름으로 저장

이행강제금 산출조서

인쇄

프린터 선택(P):

Mode Microsoft XPS Doc... e2P2PBU... Brother FAX... 22801 XPS...

상대: 준비됨

인쇄 범위

문서 전체(S) (D) 연결된 문서 포맷(M) 인쇄 수: 1

현재 쪽(C) (D) 현재쪽(D)

현재 구역(G) (D) 현재부터(B)

선택한 쪽(S)

인쇄 범위: (E) 1, 3, 5-7

인쇄 방식

기본 인쇄(S): 자동 인쇄 (D) 모아 적기(D): 인쇄 (D)

내세 적기(N)

페이지 크기(S): 5 - 100% 축소(D)

인쇄 옵션(O)

인쇄할 인쇄(D) 인쇄

프린터 용지(D): 프린터 설정에 따름 (D)

대화 상자 설정(O): 사용자 지정 (D) 구성(S)...

IV. 부과

2. 부과등록

부과등록 진행1

*NO	단속현황				인적사항			위반사항			조치사항				
	*연도	*번호	*구분	*동	*위치	*소유자	*행위자	*행위내용	*대표지목	*용도	*조사일	*고발	*처분사건	*시정명령	*시정속구
1	2020	5	일반	마두동	532-9	(주)거기...	을지문덕	건물계속	중심상업...	경로당	2020-02-29				
2	2020	4	일반	마두동	532-6	(주)거기...	을지문덕	건물증축	근린상업...	교회					

① 해당 단속건을 선택하고 ② 부과등록 메뉴를 클릭합니다.

단속번호	단속동	위치	행위내용	용도	행정처분시작일	행정처분종료일	행정처분강제일	등록
2020-05-05	마두동	532-9	건물계속	경로당	2020-05-15	2020-05-31	16	보통계산

번호	성명	구분	행위구분	행위번호	건물기준 시가	행위 유형	구분명	용도명	위치면적	경과년수	행위면적	고지면적	과세표준시가	가산율	시정명	산정율
1	(주)거...	소유자	건물계속	1	710,000	건물계속	보강철...	경로당	220,000	0	195	0				
2	을지...	행위자	건물계속	1	710,000	건물계속	보강철...	경로당	220,000	0	195	0				
3	홍길동	행위자	건물계속	1	710,000	건물계속	보강철...	경로당	220,000	0	195	0				

- ③ 부과등록 초기화면입니다.
- ④ 상기 단속건 정보 행을 선택하면 ⑤ 처럼 소유자/행위자 인적정보가 표출되며, ④ 행정처분시작일부터 종료일을 선택합니다.

- ⑤ 각 소유자별 행과 행위자별 행을 선택 클릭하면 해당인의 위법행위에 대한 상세 산정을 할 수 있고 구해진 산정액이 해당 행 각란에 표출됩니다.
- ⑥ 전체 대상 소유자와 행위자에게 일괄 동일금액을 부과하기 위한 산정단계는 ⑤의 연번을 전체 선택하고 하단의 행위필터를 전체로 놓은 후 **산정율선택** 버튼을 클릭합니다.

IV. 부과

2. 부과등록

부과등록 진행2

1. 일반건축물 선택

2. 구조내역기중부속합 선택

3. 산정률2 선택

4. 증축기초(기초공사물) 선택

- ① 소유자행위자 동일부과액일 경우 한꺼번에 등록하는 경우도 개별 등록과 같은 화면으로 Display 됩니다.
- ② 적용 건축법을 선택 클릭합니다
- ③ 산정법을 선택합니다. (허가, 신고 등)
- ④ (일반은 개특법 안함) 후 증축기초공사물 선택창에서 해당 구조 내용의 건물 지수값을 선택합니다. 그러면 맨 아래 증축기초(기초공사물)에 지수 값이 로드됩니다.

중축기초선택 - 인터넷 익스플로러

http://192.168.1.231.20080/bugwa/BugwaExtendBasicCodePopup.do

No.	구조	가공한건물	가공안건물	가공안중축건물
1	통나무조	1	0.8	0.6
2	목구조	1	0.8	0.6
3	철골(철골철근)콘크리트조	1	0.8	0.6
4	철근콘크리트조, 리프트, 석조, 스틸하우스조, 프리캐스트 콘크리트조, 철골조, 연화조	1	0.8	0.6
5	보강콘크리트조, 보강철골조	1	0.8	0.6
6	알콘조, ALC조, 시멘트벽돌조	1	0.8	0.6
7	목조	1	0.85	0.65
8	강철철골조, 시멘트철골조, 하이브리드조	1	0.85	0.65
9	조합식패널조, FRP패널조	1	0.85	0.65
10	석회암돌벽돌조, 물담뿔도담조	1	0.85	0.65
11	컨테이너건물	1	0.85	0.65
12	철파이브조	1	0.85	0.65

IV. 부과

2. 부과등록

부과등록 진행3

No.	가산율 적용대상 건물 기준1	가산율 적용대상 건물 기준2	가산율
1	1구의 연면적이 60㎡ 초과 85㎡ 이하		0.05
2	1구의 연면적이 60㎡ 이하		0.1
3	주택의 채고		0.5
4	특수 구조 건물	무벽 면적이 1/4 초과 ~ 2/4 미만	0.2
5	특수 구조 건물	무벽 면적이 2/4 이상 ~ 3/4 미만	0.3
6	특수 구조 건물	무벽 면적이 3/4 이상	0.8
7	5층 이하 건물	지하2층 이상 상가부분	0.3
8	5층 이하 건물	지하층 이상 상가부분	0.2
9	5층 이상 건물	지하2층 이상 상가부분	0.2
10	5층 이상 건물	지하층 상가부분, 주차면률시설 2층 이상 건물	0.1
11	5층 이상 10층 이하 건물	5층 이상 상가부분	0.05
12	11층 이상 20층 이하 건물	5층 이상 상가부분	0.08
13	20층 초과 건물	5층 상가부분	0.05

①감산율 선택창_타이핑해도 되고 우측버튼 선택창에서 파랑색 감산율을 선택해도 됩니다.

②가산율선택합니다.

No.	위반건축물	해당법조문(건축법)	이행강제금액
1	허가받지 아니하거나 신고하지 아니하고 용도변경을 한 건축물	법 제19조	0.1
2	사용승인을 받지 아니하고 사용 중인 건축물	법 제22조	0.02
3	유지관리상태가 법령 등의 기준에 적합하지 아니한 건축물	법 제35조	0.1
4	건축선에 적합하지 아니한 건축물	법 제47조	0.1
5	구조내력의 기준에 적합하지 아니한 건축물	법 제48조	0.03
6	피난시설, 건축물의 용도/구조의 제한, 방화구획, 계단, 거실의 반자높이, 거실의 채광, 환기 및 바닥의 방습 등이 법령 등의 기준에 적합하지 아니한 건축물	법 제49조	0.03
7	내화구조 및 방화벽이 법령 등의 기준에 적합하지 아니한 건축물	법 제50조	0.1
8	방화지구 안에서의 건축에 관한 기준에 적합하지 아니한 건축물	법 제51조	0.1
9	법령 등에 적합하지 아니한 내부 마감재료를 사용한 건축물	법 제52조	0.03
10	높이 제한에 위반한 건축물	법 제60조	0.1
11	일조 등의 확보를 위한 높이 제한에 위반한 건축물	법 제61조	0.1
12	건축설비의 설치, 구조에 관한 기준과 그 설계 및 공사감리에 관한 법령 등의 기준에 위반한 건축물	법 제62조	0.1
13	기타 이 법 또는 이 법에 의한 명령이나 처분에 위반한 건축물		0.03

③시행령 지수를 선택합니다.

④가중치는 범위 내에서 직접 타이핑합니다..

⑤각 산정율이 선택 기입되었으면 적용버튼을 클릭합니다.

IV. 부과

2. 부과등록

부과등록 진행4

①소유자 및 행위자를 선택합니다. (전체 or 일부 선택 가능) ②행정처분기간 설정과 날짜일수 계산 및 소유자/행위자 정보를 확인 후 등록 버튼을 누르면 ③ 등록 알림으로 부과등록이 등록되었습니다.

조사일	고발	처분사건	시정명령	시정촉구	부과예고	부과	원상복구	조치완료
20-02-29	2020-04-30	2020-03-15	2020-03-29	2020-04-18	2020-05-01	2020-05-01		

④부과등록 등록이 완료되면 단속대장의 해당 단속건 행의 부과등록란에 행정처분시작일자가 표출됩니다..

이행이력 보기			
단속번호: 2020-5			
이행일자	작업구분	업무번호	
20200315	처분사건	2020-4	
20200329	시정명령	2020-5	
20200418	시정촉구	2020-6	
20200515	부과예고	2020-7	
20200515	부과	2020-8	

⑤ 단속대장 해당 단속건 행의 마우스 우측버튼 메뉴의 이력보기에도 등재됩니다. 이력보기의 업무번호를 클릭하면 해당 부과등록 정보(통지에도 검색됩니다.) 페이지로 갈 수 있고 해당 부과등록통지서를 출력할 수 있습니다.

IV. 부과

2. 부과등록

부과등록 진행5

단속등록&명단 부과예고

이행강제금 부과대상내역

일반지역

검색일자 설정

부과기간 2020-04-08

담당자

초기화

조회

부과번호	부과일자	만료기간	관리자	특기사항	발정업무간격 (부과예고기간(일))	부과물건수	우편봉투리법	DEL
2020-2	20200515	20200531	이수진		16	*	*	삭제

명칭	구분	총금액	발위건수	주소	상대주소
음지문턱	행위자	23,743,370	1	경기도 고양시 일산서구 주업동...	232-1515
종감동	행위자	23,743,370	1	경기도 고양시 일산동구 바두2...	305호
(주)가가거거	소유관리자	23,743,370	1	서울시 금천구 가산동 534-23	45

발위번호	건물기준시가	행위유형	구조명	용도명	위치금액	결과년수	발위면적	조치면적	기초공사용	가감산율	상징물	상징물2	상징액
1	710,000	건물계속	보강벽벽조	경도담	220,000	0	195	0	0.85	0.023	50	70	23,743,370

①상단 **부과** 메뉴로 들어가
 ②해당 날짜 등의 조건값으로
 검색하거나 단속대장에서
 해당 단속건 마우스우측 버튼
이력보기로 표출된 부과예고
 건의 통지서 및 우편봉투라
 벨을 출력할 수 있습니다.
 삭제도 가능합니다.

해당 건을 선택하면 화면 바로
 아래 대상자 금액란이 나올

부과번호 2020-2

예고일자 2020-05-01

만료기간 2020-05-15

관리자 이수진

발정업무간격 (부과예고기간(일)) 14

부과예고값 *

우편봉투리법 *

DEL 삭제

명칭	구분	총금액	발위건수	주소	상대주소
(주)가가거거	소유관리자	15,885,560	1	서울시 금천구 가산동 534-23	45
음지문턱	행위자	15,885,560	1	경기도 고양시 일산서구 주업동...	232-1515
종감동	행위자	15,885,560	1	경기도 고양시 일산동구 바두2...	305호

발위번호	건물기준시가	행위유형	구조명	용도명	위치금액	결과년수	발위면적	조치면적	기초공사용	가감산율	상징물	상징물2	상징액
1	710,000	건물계속	보강벽벽조	경도담	220,000	0	195	0	0.65	0.021	50	70	15,885,560

⑤ ④의 특정인을 선택하여
 클릭하면 맨 아래 쪽으로
 산정된 금액의 세부
 산정조건 및 값이
 로드됩니다..

해당 란을 선택하여
 산정값을 수정할 수
 있습니다.

IV. 부과

1. 부과등록

부과등록 진행6

이행강제금 부과통지서
 문서번호 : 제 2020-2호 [2020-5]
 시 행 일 : 2020년 05월 15일
 발 목 : 총질병(정유자) 경기도 고양시 일산동구 마두2동 234-22 305호
 「건축법」 제80조 의 규정에 따라 이행강제금을 부과하오니 처분사항에 대하여 이의가 있을 경우, 아래의 기한 내에 이의신청을 하시기 바랍니다.

처분의 제목	「건축법」 위반에 대한 이행강제금 부과		
성 명	홍길동	주 소	경기도 고양시 일산동구 마두2동 204-22 305호
당사자	주소	기 관 명	일산 동구청
부 서 명	부 서 장	부 서 명	건축과 건축지원팀
담당자	이수진	이수진	
처분의 대상이 되는 사실	건축계획 등 1건		
처분 내용	이행강제금 금23,749,370원 (공여한상책정심사만구원상책정신청) 부과		
법적 근거	「건축법」 제80조		
의견 제출	제출처	주소	경기도 고양시 일산동구 중앙로1256 건화번호 0310756302
전자부품	주소	suil165@korea.kr	팩스번호 -
제출 기한	2020년 05월 15일부터 ~ 2020년 05월 31일까지		
수납 기한	건축 사용승인, 무채권 및 불합(단위별 불합)		
불복 방법	행정심판: 행정자치부(www.rip.go.kr) 지원: 지원금 안 납부하여 4월 이내에 80001 하고, 지원금 2건은 납부하여 8월을 경과하면 할 수 없음. 행정소송은 관할 법원에 지원! 있음을 안 납부하여 4월 이내에 80001 하고, 소멸기간은 90일 이내로 신청을 접수하면 할 수 없음.		

고양시 일산동구청장

이행강제금 산출조서

위 판 사항	위 치	마두동 552-9				
위 판 내용	위 판내용	「건축법」 제 14조				
적용법규	제80조	시정지시일	2020-03-29			
가건 산출 지수	구조	보강블록조	위 판면적	195 m ²		
	층수	갈로달	합위 판적	2020-02-29		
이행강제금 산출	₩229,000	195 m ²	1.1 + 0.1 (2%)	80%	70%	₩16,886,660
	과세시공금액 X	위 판면적 X	가산금액 X	산정률 X	산정률	= 산정액
	부과금액					₩16,886,660

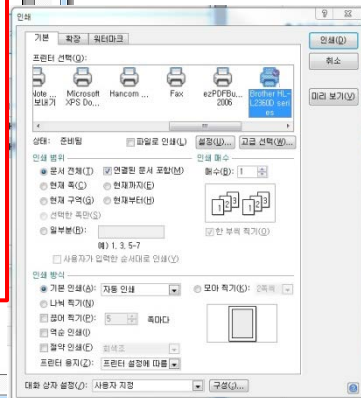
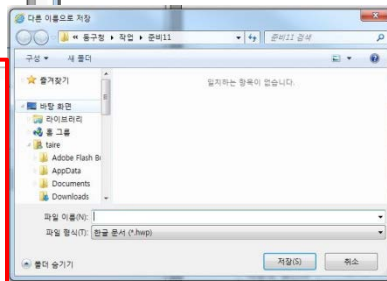
건축물과세시가 산출조서

연도	징수기율	면적	종교기율	취득기율	경리면적	기율면적	건축물	시가	시가
2020	710,000	710,000	0.9	0.8	220,000	2020-02-29	0.85	229,274	229,000원
2020	710,000	710,000	0.9	0.8	220,000	2020-02-29	0.85	229,274	229,000원

2020년 05월 15일
고양시 일산동구청장

①왼쪽 그림은 통지서 출력 화면이며, 아래한글파일과 연계되어 있습니다. 해당 통지서 내용을 한글파일로 저장관리 할 수 있으며, 지면으로 출력도 가능합니다..

②부과등록서 출력물을 스크롤링하면 이행강제금 부과예금액에 대한 이행강제금 산출 산정조서도 출력저장됩니다.



V. 고발

1. 고발

고발 진행1

① 해당 단속건을 선택하고 ② 고발 메뉴를 클릭합니다.

③

④

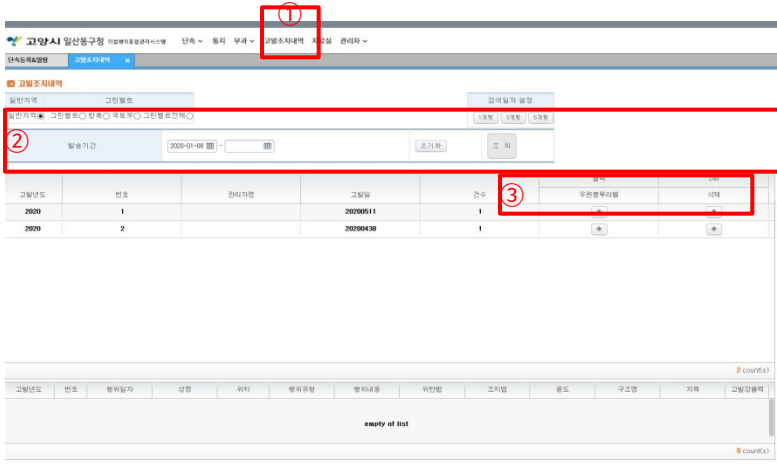
⑤

- ③ 고발조치 확인문에 답변클릭합니다.
- ④ 고발 대화상자에서 고발일을 기재합니다.
- ⑤ 등록성공 확인 버튼을 클릭합니다.

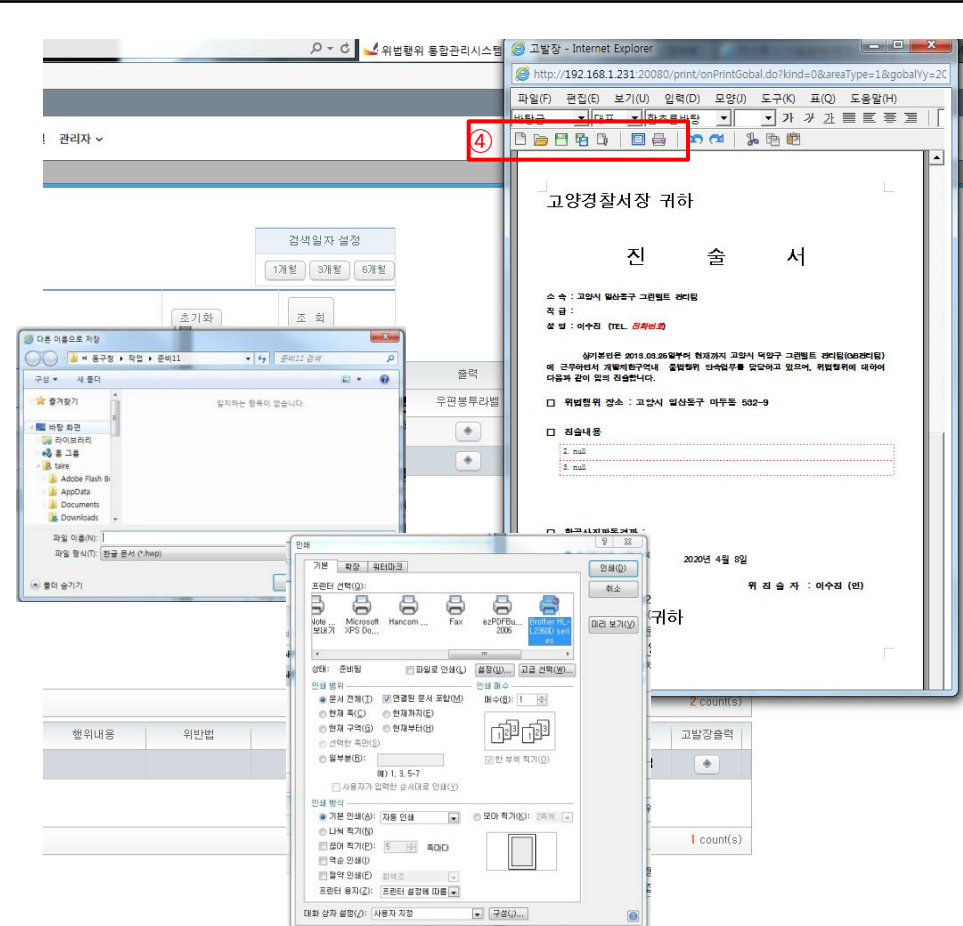
V. 고발

1. 고발

고발 진행2



①상단 **고발** 메뉴로 들어가②해당 날짜 등의 조건값으로 이력보기에 없고 상단 고발내역에서 검색하여 작성 표출된 고발건의 고발장 및 우편봉투라벨을 출력할 수 있습니다. 삭제도 가능합니다.



④왼쪽 그림은 고발 진술서 출력 화면이며, 아래한글파일과 연계되어 있습니다.

해당 고발 진술서 내용을 한글파일로 저장관리 할 수 있으며, 지면으로 출력도 가능합니다..

VI. 자료실

1. 자료실 화면

자료실화면

고양시 일산동구청 위법행위통합관리시스템
단속 > 통지 > 부과 > 고발조치내역 > 자료실 > 관리자 >

단속등록&일람
자료실
x

▶ 자료실

제목
조회
등록

번호	제목	작성자	작성일	조회
자료가 없습니다. 다른 검색조건을 선택해 주세요				
1				

▶ 자료실 - 게시글쓰기

제목 *

Times New Roman | 3 (12 pt) | - format - | **B** | *I* | U | ~~S~~ | x^2 | x^2 | | | | |

글내용 *

파일첨부

찾아보기...

등록
목록

자료실화면은 일반 게시판 형식의 리스트와 등록창을 가지고 정보를 등업,삭제 관리할 수 있습니다. 일반 자료나 공유하고 싶은 자료가 있을시 이용하는 게시판입니다.

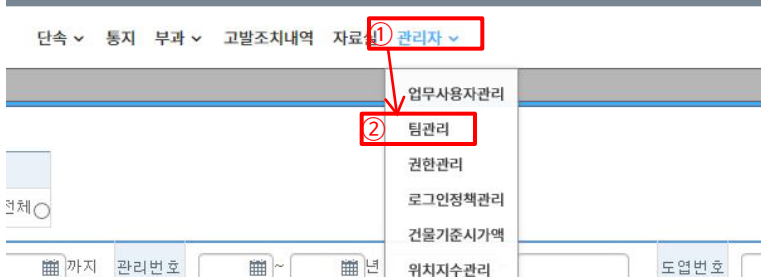
고양시 일산동구청

46

VII. 관리자설정

1. 팀관리

팀관리



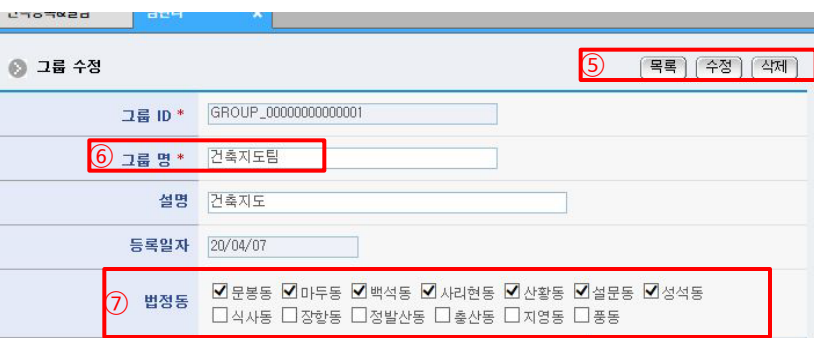
①상단 메뉴바 맨 우측 관리자 메뉴에서 ②팀관리 하위메뉴를 클릭하시면 됩니다.



팀관리의 기 등록 그룹(부서) 리스트에서 그룹명 기입란과 ③조회버튼으로 찾는 그룹명을 검색할 수 있습니다.

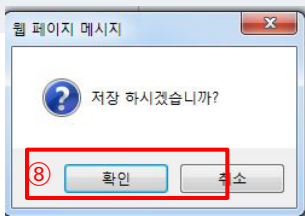
③신규등록버튼과 그룹선택 후의 삭제버튼으로 리스트를 관리할 수 있습니다.

열람과 수정은 ④의 ID나 우측 돋보기 아이콘 클릭으로 그룹수 정페이지로 갈 수 있습니다.



⑥그룹명에 그룹(부서)명을 기입하거나 수정한 후 ⑦그룹이 담당하는 법정동을 선택하고 ⑤수정버튼을 클릭하면 ⑧저장확인으로 그룹을 신규 생성하거나 수정할 수 있습니다.

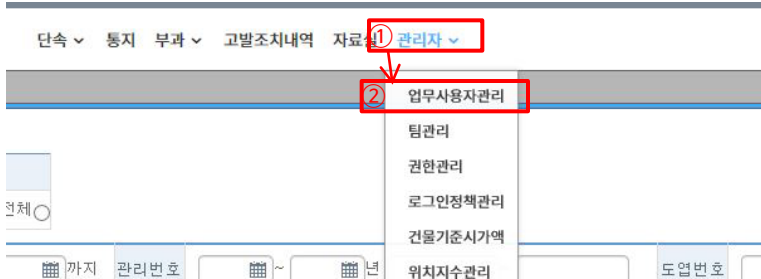
부서별 담당자는 ⑦법정동에서 선택된 법정동만을 관리할 수 있습니다.



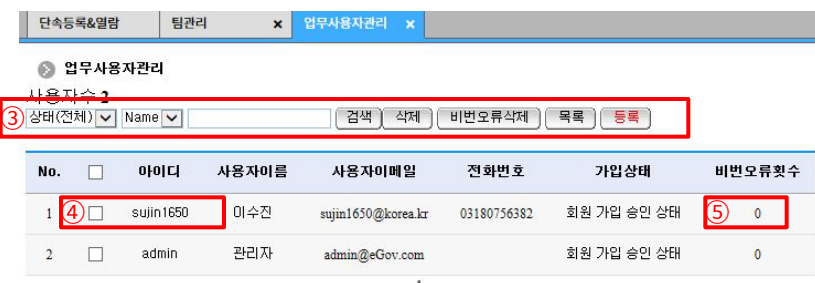
VII. 관리자설정

2. 업무사용자관리

사용자관리

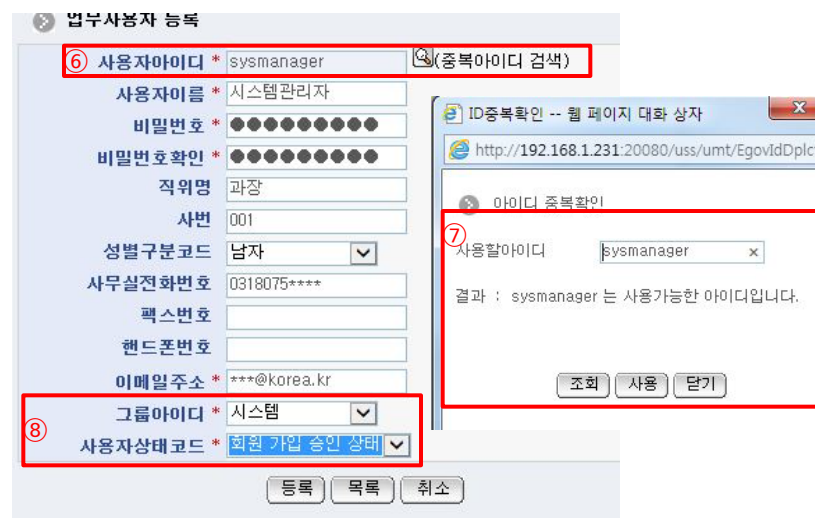


①상단 메뉴바 맨 우측 관리자 메뉴에서 ②업무사용자관리 하위메뉴를 클릭하시면 됩니다.



③검색조건과 검색버튼으로 사용자 조회 및 삭제가 되며, 다수의 ⑤ 비번호류 횟수일 때 해당 사용자를 선택하고 ③ 비번호류삭제 버튼으로 처리합니다.

④아이디 클릭으로 업무사용자등록 상세정보로 진입하여 열람과 수정이 가능하며 ③등록버튼으로 사용자를 생성할 수 있습니다.



⑥업무사용자등록페이지의 사용자 아이디생성시 중복아이디검색버튼을 클릭하면 ID중복확인대화상자가 뜹니다.

⑦ 사용할 아이디를 타이핑한 후 **조회**버튼을 누르면 사용가능한지 안내가 나오며 가능할 때 **사용**버튼을 클릭합니다.

비번호는 8자리 이상의 영문숫자조합으로 기입하며 * 인 곳은 필수 기입하여야 합니다.

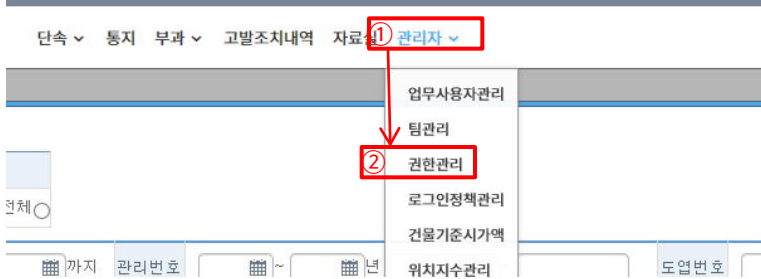
⑧그룹아이디는 팀관리의 그룹 중 소속그룹을 선택하시고 사용자상태코드도 **회원이가입승인 상태**로 선택합니다. (휴면사용자일 경우는 비승인으로 전환합니다.)

이후 등록버튼을 클릭하면 신규생성되거나 수정됩니다. 목록은 기입내용을 휘발하고 사용자리스트로 되돌아갑니다.

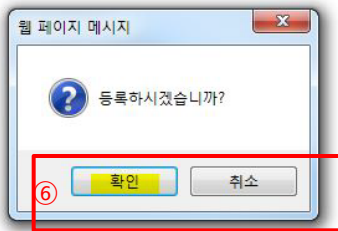
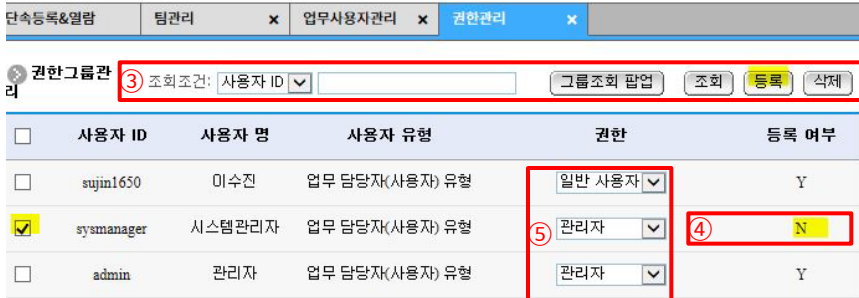
VII. 관리자설정

3. 권한관리

사용자권한



①상단 메뉴바 맨 우측 관리자 메뉴에서 ②권한관리 하위메뉴를 클릭하시면 됩니다.



정상적으로 조회되었습니다.

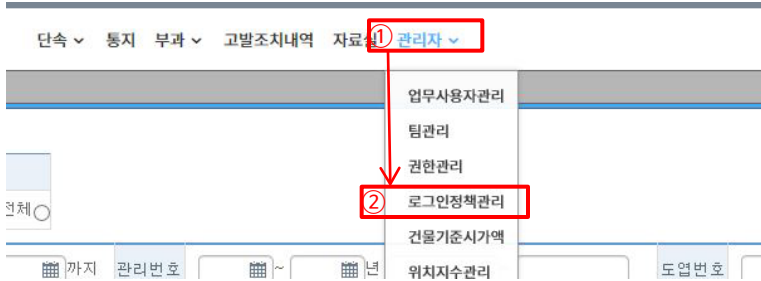
③검색조건과 검색버튼으로 사용자 조회 및 삭제가 됩니다. 그룹조회팝업은 그룹 내 아이디 전체 검색기능입니다.
④등록여부가 N으로 되어 있을 때 등록해주어야 정상적으로 로그인이 됩니다.

- ⑤ 권한은 관리자 (전체 열람수정 권한 보유), 일반사용자, 청원경찰(열람만 가능, 단속건 계고/고발 /부과 기능 제한) 권한을 부여할 수 있습니다.
선택이 완료되면 ③ **등록버튼**을 눌러 ⑥ 등록합니다.

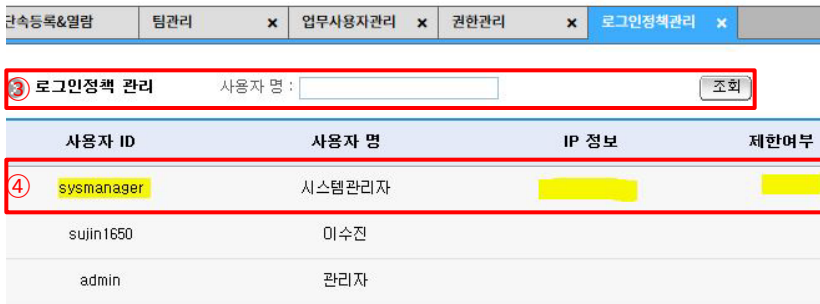
VII. 관리자설정

4. 로그인정책관리

IP제한

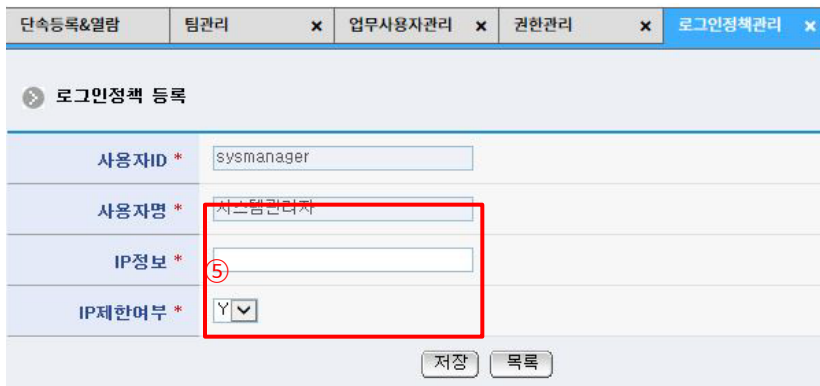


①상단 메뉴바 맨 우측 관리자 메뉴에서 ②로그인정책관리 하위메뉴를 클릭하시면 됩니다.



③검색조건과 조회버튼로 검색할 수 있습니다.

④IP정보와 제한여부가 공란으로 나오면 사용자ID를 클릭하여 로그인정책등록 페이지로 진입합니다.

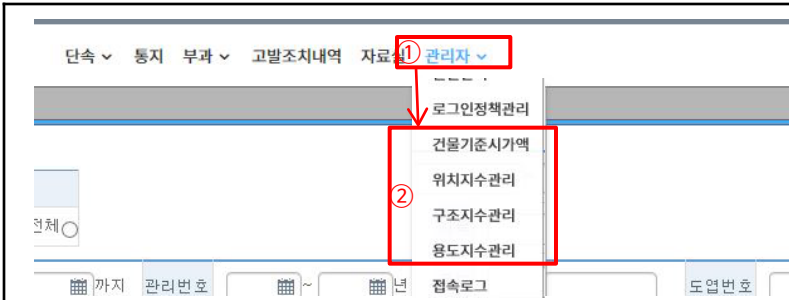


⑤ IP정보를 기입하고 IP제한여부에 'Y'로 선택하고 저장합니다. 목록은 저장되지 않고 목록으로 되돌아 갑니다.

IP제한은 해당 아이피 PC에서만 접속하도록 제약을 걸어두는 보안정책 적용 기능입니다.

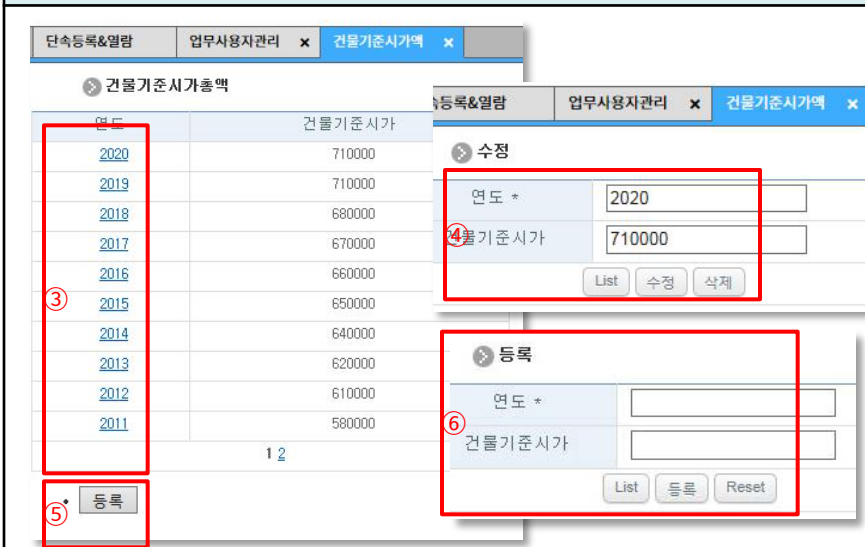
VII. 관리자설정

5. 건물기준시가액/위치지수/구조지수/용도지수 관리



①상단 메뉴바 맨 우측 관리자 메뉴에서 ②건물기준시가액, 위치지수관리, 구조지수관리, 용도지수관리 하위메뉴를 클릭하시면 됩니다.

건물기준시가액



③해마다 건물기준시가액을 기입합니다. 연도를 클릭해서 해당 연도의 ④ 시가액을 수정합니다.

⑤ 리스트에서 등록버튼을 클릭하고 ⑥ 새로운 연도의 건물기준시가액을 기입한 후 등록버튼을 누릅니다.

- List버튼은 목록으로 되돌아가기.
- Reset버튼은 작성된 신규 건물 기준시가를 초기화하기

위치지수 관리



③ 위법대상 건물의 공시지가 적용을 위한 위치 지수표 구성입니다. 위치지수 번호를 클릭하여 ④시작공시지가/끝공시지가/위치지수를 수정할 수 있습니다. 작성후 수정버튼을 클릭하거나, list버튼으로 목록으로 되돌아갑니다.

VII. 관리자설정

5. 건물기준시가액/위치지수/구조지수/용도지수 관리

구조지수 관리

단속등록&일람 | 업무사용자관리 x | 건물기준시가액 x | 구조지수관리 x

구조지수 관리

구조번호	구조명	구조지수	내용연수	매년상각률	최종연도잔가율
912	철파이프조	22	10	0.09	0.1
911	파이프합석	22	10	0.09	0.1
910	파이프포단	22	10	0.09	0.1
909	파이프천막	22	10	0.09	0.1
908	파이프차광막	22	10	0.09	0.1
907	파이프비널	22	10	0.09	0.1
906	앵글포단	22	10	0.09	0.1
905	앵글판넬	22	10	0.09	0.1
904	앵글천막	22	10	0.09	0.1
903	앵글차광막	22	10	0.09	0.1

수정

구조번호 * 912

구조명 철파이프조

구조지수 22

내용연수 10

매년상각률 0.09

최종연도잔가율 0.1

List 수정 Reset

- ③ 위법대상 건물의 위법행위 구조지수 적용을 위한 구조 지수표 구성입니다. 구조 번호를 클릭하여
- ④ 구조명/구조지수/내용연수/매년상각률/최종연도잔가율을 수정할 수 있습니다. 작성후 수정버튼을 클릭하거나, list버튼으로 목록으로 되돌아갑니다.

용도지수 관리

단속등록&일람 | 업무사용자관리 x | 용도지수관리 x

지역구분 0: 그린벨트, 1: 일반지역, 2: 향축, 3: 국토부

용도지수 관리

용도지수 명 : [검색] [조회]

용도지수 ID	용도지수 명	용도지수	지역구분
20004	[해당없음]	0	2
400002	가족호텔	135	1
17200	가족시설	30	1
17205	가족시장	30	1
400031	가족용운동시설	80	1
17204	가족용향고	30	1
400022	간이TV중계소	80	1
19002	감화원	0	1
400035	경생보호시설		
20033	건조장		

수정

번호 * 400002

용도지수명 가족호텔

용도지수 135

지역구분 1

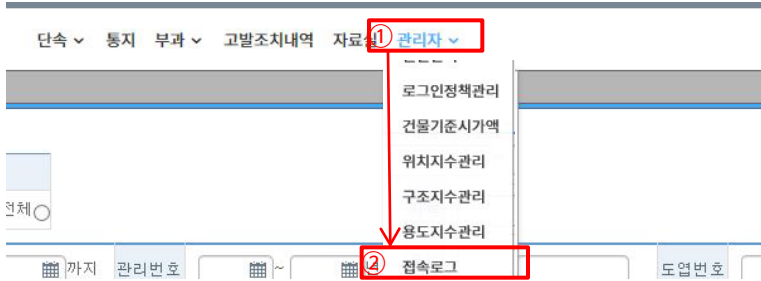
List 수정 Reset

- ③ 위법대상 건물의 위법행위 용도를 적용하는 용도지수 표 구성입니다. 용도지수 명을 기입하고 조회할 수 있습니다. 리스트에서 ④ 돋보기 아이콘을 클릭하여 수정페이지로 진입합니다.
- ⑤ 용도지수명과 지수값을 기재하고 지역구분을 선택한 후 수정버튼을 클릭하거나, list버튼으로 목록으로 되돌아갑니다.
- ⑥ 지역구분값은 0: 그린벨트, 1: 일반지역으로 분류합니다.

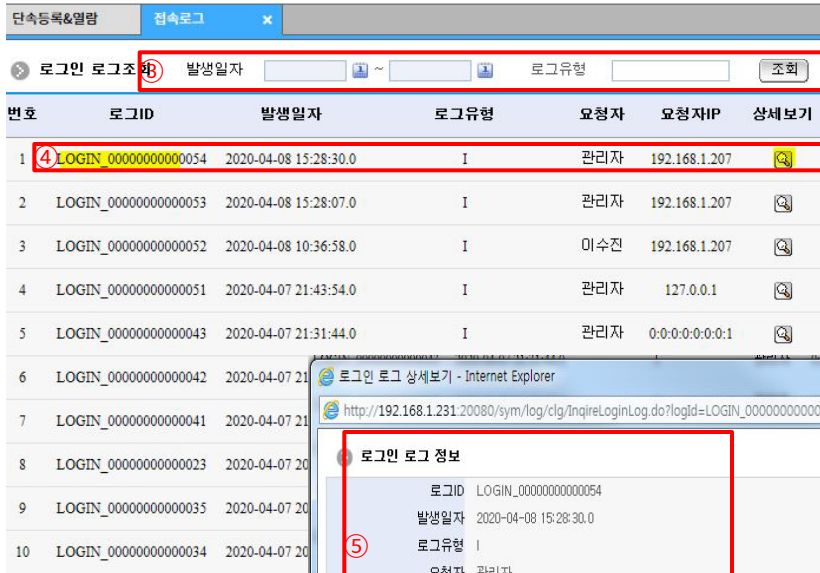
VII. 관리자설정

6. 접속로그

접속자 확인



①상단 메뉴바 맨 우측 관리자 메뉴에서 ②접속로그 하위메뉴를 클릭하시면 됩니다.



③발생일자와 로그 유형 검색조건과 조회버튼로 검색할 수 있습니다.

④리스트된 로그정보의 로그ID와 상세보기 돋보기아이콘을 클릭하여 로그인 로그정보를 열람할 수 있습니다. 정보는 로그ID,발생일자,로그유형,요청자,요청ip정보를 제공합니다.